

Avviso per concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. due (2) dirigenti, a tempo pieno e indeterminato da inserire nella Segreteria Tecnico Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale (AdSP), con riserva di un (1) posto in favore del personale interno.

IL PRESIDENTE

VISTI:

- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174 concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio
- il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e

- trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
 - il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;
 - il Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;
 - il Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca 9 luglio 2009 concernente l’equiparazione tra classi delle lauree di cui al decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
 - il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 9 luglio 2009 in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex Decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
 - la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio accademici per l’ammissione ai concorsi pubblici;
 - il Regolamento per il reclutamento del personale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n.8 del 26.06.2018;
 - il CCNL per i Dirigenti di Aziende Industriali (CIDA) del 30 luglio 2019;
 - il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024 dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale approvato con Decreto Presidenziale n. 27 del 30.03.2023.

RENDE NOTO

Art.1

Posti a concorso

1. È indetto un concorso pubblico unico, per titoli ed esami, da svolgersi presso la sede legale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, o presso altra sede, opportunamente scelta dall’amministrazione, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di N. 2 unità di personale con qualifica di dirigente da inquadrare nel ruolo organico dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale. La presente procedura riserva un (1) posto in favore dei dipendenti dell’Autorità scrivente, in servizio a tempo indeterminato, in possesso dei titoli di studio previsti dalla legislazione vigente in

ragione di quanto previsto all'art. 28 c.1ter del Dlgs 165/2001, che per la riserva, così come calcolata nel presente bando, stabilisce che : *“una quota non superiore al 30 per cento dei posti residui disponibili sulla base delle facoltà assunzionali autorizzate e riservata da ciascuna pubblica amministrazione al personale in servizio a tempo indeterminato, in possesso dei titoli di studio previsti a legislazione vigente e che abbia maturato almeno cinque anni di servizio nell'area o categoria apicale“*. Ancora, il legislatore all'articolo 24 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 stabilisce che *“[...] le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 1° gennaio 2010, coprono i posti disponibili nella dotazione organica attraverso concorsi pubblici, con riserva non superiore al cinquanta per cento a favore del personale interno, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. L'attribuzione dei posti riservati al personale interno è finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, in relazione alle specifiche esigenze delle amministrazioni”*. La riserva opera esclusivamente nel caso in cui il personale interno partecipante alla selezione risulti idoneo (con il conseguimento delle idoneità ed i punteggi minimi, previsti dal bando). Il posto riservato, ove non utilizzato, è conferito agli idonei secondo l'ordine di graduatoria. Il presente bando costituisce *lex specialis* e, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute redatte in ossequio alla normativa in materia.

Art.2

Requisiti di Ammissione

1. Per l'ammissione al concorso sono richiesti i requisiti che seguono, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione. Gli stessi devono altresì essere posseduti anche alla data di stipula del contratto individuale di lavoro:
 - a. cittadinanza italiana. Possono accedere ai posti messi a selezione, prescindendo dal suddetto requisito, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, osservando i limiti e le modalità previste dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
 - b. avere un'età non inferiore a 18 anni;
 - c. essere in possesso, di una o più, delle seguenti esperienze professionali:
 - essere dipendenti di ruolo (o essere stati) nelle pubbliche Amministrazioni, in possesso di laurea magistrale, tra quelle elencate al successivo punto d) (vecchio e nuovo ordinamento), con almeno cinque anni di servizio in posizione di dirigenza o, per le Autorità di Sistema Portuale, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alla dirigenza (Quadri);
 - essere (o essere stati) in possesso della qualifica di dirigente in Enti o strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art.1 comma 2 D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. e aver svolto per almeno 5 anni funzioni dirigenziali presso le medesime categorie di Enti;

- essere dipendenti di ruolo, muniti di laurea, con almeno cinque anni di servizio in aziende private operanti nel settore dei lavori pubblici o della portualità e della logistica delle merci, con qualifica di dirigente;
 - essere cittadini italiani ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno 5 anni presso Enti o organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea.
- d. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
- diplomi di laurea almeno quadriennale (vecchio ordinamento), ovvero laurea specialistica (D.M. 3 novembre 1999, n. 509), ovvero laurea magistrale (D.M. 22 ottobre 2004, n. 270) in:
 - Giurisprudenza
 - Scienze Economiche Aziendali
 - Scienze Politiche
 - Ingegneria
 - Architettura

ovvero titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente.

I titoli sopra citati si intendono conseguiti presso Università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica www.funzionepubblica.gov.it. La procedura di equivalenza può essere attivata dopo lo svolgimento della prova scritta, ove superata e l'effettiva attivazione deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento delle prove orali.

Si ritengono equipollenti a quelli suindicati anche i titoli di studio conseguiti all'estero, o i titoli esteri conseguiti in Italia, riconosciuti secondo le vigenti disposizioni. Sarà cura del candidato vincitore dimostrare la sussistenza delle suddette condizioni al momento della contrattualizzazione.

- e. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego e l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- f. godimento dei diritti civili e politici;



- g. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
 - h. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica Amministrazione. Per coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne devono dare notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'Autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
 - i. per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
 - j. non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;
 - k. non essere posti in quiescenza.
2. L'ammissione alle prove concorsuali avviene con la più ampia riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.
 3. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, può essere disposta l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3

Presentazione delle domande - Termini, contenuti e modalità.

1. Le domande di ammissione al concorso di cui all'art. 1 dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, **entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale InPA nonché sul sito web istituzionale (www.adspmaresiciliaorientale.it) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.**
2. Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione esclusivamente per via telematica attraverso il “Portale Unico del Reclutamento” disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sul Portale stesso o autenticazione attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), o Carta di Identità Elettronica (CIE), o Carta Nazionale dei Servizi (CSN).
3. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso; conseguentemente non saranno prese in considerazione le domande

pervenute con modalità diversa, senza eccezione alcuna.

4. La domanda si intende regolarmente e compiutamente inoltrata solo ad avvenuto completamento di tutte le fasi ed operazioni previste all'interno della piattaforma comprovato dall'apposita ricevuta, contrassegnata da un codice identificativo, rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico, che certifica la data di presentazione dell'istanza.
5. La piattaforma informatizzata, consentirà la compilazione e l'invio dell'istanza di partecipazione fino alla scadenza prevista dal presente bando. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato medesimo.
6. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, quali spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e/o mezzo PEC o presentate direttamente a mano, pena l'immediata esclusione.
7. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati **entro il termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "InPA"**.
8. Qualora il termine di scadenza per l'invio online della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Si consiglia di non effettuare la domanda in prossimità della scadenza delle iscrizioni. **Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine sopra indicato.**
9. La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
10. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.
11. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei

termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

12. In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca la presentazione della domanda di partecipazione, il bando sarà prorogato del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.
13. La partecipazione alla procedura di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso. Sono ammessi con riserva alla selezione in oggetto tutti i candidati che hanno presentato la domanda entro i termini e con le modalità previste dal presente bando. Il possesso dei requisiti dei candidati potrà essere accertato anche dopo l'espletamento della prova, in relazione ai soli candidati che l'avranno superata.
14. L'Amministrazione, per motivate esigenze di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande e/o di riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande, nonché di procedere alla revoca del bando in qualsiasi fase del procedimento di selezione.
15. Nella domanda on line i candidati dovranno dichiarare negli appositi spazi, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del d.P.R. n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:
 - a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e, se cittadini italiani nati all'estero, il Comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
 - b) il codice fiscale;
 - c) la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica certificata, presso cui chiedono di ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
 - d) il godimento dei diritti civili e politici;
 - e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per motivi disciplinari, ai sensi della normativa vigente o delle disposizioni contrattuali disciplinanti la materia; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, o, comunque, con mezzi fraudolenti;



- f) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, né avere a carico procedimenti penali in corso o essere sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione; in ogni momento della procedura l'Ente si riserva di valutare l'effettiva sussistenza dei requisiti per l'instaurazione del rapporto impiegatizio, avendo riguardo al particolare disvalore delle condotte penalmente rilevanti tenute dal candidato;
 - g) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
 - h) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
 - i) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, comma 1 del presente bando;
 - j) il possesso del titolo di studio di cui all'articolo 2, comma 1 lettera d) del presente bando con esplicita indicazione della data del conseguimento, dell'Università e del voto riportato;
 - k) il possesso di eventuali titoli valutabili;
 - l) il possesso di eventuali certificazioni attestanti il livello di conoscenza della lingua inglese e dell'informatica;
 - m) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;
 - n) il possesso eventuale dell'abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione all'albo professionale;
 - o) lo specifico dettaglio di servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni o imprese private indicando se a tempo indeterminato o a tempo determinato nonché le decorrenze;
 - p) di non essere incompatibile, in base alla normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico, anche per condotte contrarie ai doveri del pubblico impiegato;
 - q) di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza;
 - r) di non avere riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-quinquies del codice penale;
 - s) il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale;
 - t) allegare il proprio *curriculum vitae* professionale dal quale si evincano chiaramente i requisiti richiesti per la partecipazione al presente bando ed i titoli.
16. L'Amministrazione ha facoltà di disporre, in qualsiasi momento, idonei controlli, anche



a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni del candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, nonché per quanto stabilito all'art. 483 del cp, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e avendo riguardo al particolare disvalore della condotta tenuta derivante dalla falsa attestazione penalmente rilevante. L'amministrazione, per tali gravi motivi procede a dichiarare decaduti con provvedimento motivato i candidati che hanno conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

17. Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni contenute nel presente bando. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174.
18. I candidati diversamente abili devono, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio stato, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame. Devono, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione alla specifica disabilità ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti e che quantifichi i tempi aggiuntivi necessari al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione al concorso.

Art. 4

Documentazione relativa ai requisiti di ammissione e ai titoli

1. Ai fini della valutazione della sussistenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 e dei titoli di cui all'art.10, la domanda di ammissione al concorso ed il curriculum formativo e professionale, sono formulati sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Ciò stante, il candidato è tenuto ad allegare idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Il curriculum illustra le attività professionali, di studio ed organizzative, con particolare riferimento:
 - a. alla tipologia delle istituzioni in cui il concorrente ha svolto la sua attività professionale ed alle caratteristiche delle prestazioni erogate dalle medesime strutture;
 - b. alla posizione rivestita dal candidato nelle strutture con riferimento ad ambiti di autonomia decisionale;
 - c. alle pubblicazioni effettuate e all'attività di docenza nelle materie di interesse del profilo messo a concorso;
 - d. alle attività di formazione ed aggiornamento professionale, nelle materie di interesse

del profilo messo a concorso.

3. In ogni caso non si procederà alla valutazione dei titoli non dichiarati.

Art. 5

Cause di esclusione dal concorso

1. Non sono prese in considerazione le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari o non sottoscritte, che non sono trasmesse secondo le modalità indicate dall'art. 3 del presente bando o che non contengono tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.
2. L'Amministrazione non è responsabile del mancato recapito di comunicazioni in merito al concorso qualora dipendente da incompleta e/o inesatta dichiarazione da parte del candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi informatici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'esclusione dei candidati per quanto precisato all'articolo 3 punto 16), in qualsiasi momento della procedura del concorso, con apposito provvedimento motivato che verrà comunicato all'interessato a mezzo PEC prima della data dell'eventuale prova selettiva.
4. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procede, ad informare le competenti Autorità Giudiziarie e dare applicazione a quanto contenuto nel richiamato articolo 3 punto 16).

Art. 6

Commissione esaminatrice

1. Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice del concorso ai sensi della normativa vigente e contestualmente fissato il compenso dei componenti.
2. La Commissione di esame è composta da tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente.
3. I componenti sono scelti tra
 - dirigenti generali dello Stato e di Enti pubblici, in servizio o in quiescenza;
 - magistrati ordinari o speciali od Avvocati dello Stato in servizio o in quiescenza;
 - professori di ruolo di università Statali o equiparate, anche straniere, esperti nelle materie di esame oggetto del concorso, in servizio o in quiescenza.
4. Nella composizione della Commissione è garantito il rispetto dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii., ossia è riservato alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di esame, fermo restando il

principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e). i componenti esterni spettano i compensi che sono quantificati nell'atto di nomina.

5. La Commissione redige per ogni seduta un processo verbale sottoscritto da tutti i componenti.
6. La Commissione è integrata da un componente esperto in informatica, da un componente esperto in lingua inglese, e da uno specialista in psicologia e risorse umane, aventi specifica professionalità, ai soli fini dell'accertamento dell'idoneità del candidato nelle modalità stabilite al successivo articolo 8 c.1 lett a),b) e c).

Art. 7

Preselezione

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero delle domande sia superiore a trenta (30), compresi i titolari di riserva ai sensi dell'art.1 del presente bando, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte.
2. La preselezione consisterà nella risoluzione, nel tempo assegnato di un'ora, di 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove scritte ed orali di cui all'art. 8.
3. Ogni domanda corretta vale un punto, errata -0,25 e non risposta 0;
4. Vengono ammessi alle prove successive i primi 30 dei candidati che abbiano superato la preselezione. Per gli *ex equo* è ammesso il più giovane di età.
5. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà valutato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.
6. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione può avvalersi dell'ausilio di sistemi elettronici e di aziende specializzate in selezione del personale.
7. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 8

Prove d'esame

1. Il concorso è espletato in base alle procedure come di seguito indicate e si articolano attraverso le seguenti fasi:
 - una prova scritta a contenuto teorico e pratico con la risoluzione di problemi pertinenti le materie previste per il concorso (la prova può essere espletata anche in forma digitale se previsto);
 - una prova orale, riservata ai candidati che superano la prova scritta con almeno un punteggio pari a 23/30 (ventitrè/trentesimi corrispondente a 23 punti). La prova orale, sulle materie indicate al successivo punto 6 articolo, è preceduta da una verifica d'idoneità mediante colloquio volto ad accertare che il candidato abbia:
 - a) un livello di conoscenza della lingua inglese pari o superiore a B2 del CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) (mediante prove di lettura, comprensione, scrittura e traduzione di un testo di almeno 190 parole);

- b) conoscenza delle tecnologie informatiche mediante verifica teorica e pratica;
 - c) ottenuto il giudizio d'idoneità attitudinale mediante colloquio con lo psicologo.
- Le verifiche che precedono non comportano l'attribuzione di punteggio, ma esclusivamente un giudizio di idoneità al proseguo delle prove selettive;
 - la valutazione dei titoli è effettuata, per esigenze di semplificazione e di massima imparzialità, dopo lo svolgimento della prova orale, sulla base dei titoli che i candidati hanno dichiarato.
2. La commissione esaminatrice, all'esito positivo di dette prove, redige la graduatoria provvisoria di merito sommando i punteggi conseguiti nelle prove e nella valutazione dei titoli.
 3. La commissione determina preventivamente il calendario degli esami, le modalità di svolgimento di ciascuna prova, nonché le tracce da porre ai candidati.
 4. Le prove scritte si svolgono nel luogo, sede, date ed ora che saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale (www.adspmaresiciliaorientale.it) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, e sul Portale InPA, almeno 15 giorni prima della scadenza fissata per l'espletamento delle stesse. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
 5. Le prove di esame non possono aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della Legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose Valdesi e, altresì negli altri casi previsti dalla legge.
 6. La prova scritta avrà una durata complessiva di 240 minuti (cioè 4 ore) è mirata a verificare la preparazione teorica e professionale del candidato; essa è composta da 5 quesiti di carattere teorico a risposta aperta ed 1 quesito di carattere teorico pratico. I quesiti riguardano gli ambiti disciplinari elencati nelle materie indicate ai successivi punti (1-27). I cinque quesiti teorici a risposta aperta possono coprire singoli ambiti disciplinari o combinare più ambiti disciplinari, tra quelli specificati nelle materie del concorso. Ciò significa che i quesiti potrebbero riguardare argomenti diversi e richiedere una conoscenza approfondita di tali ambiti per rispondere in modo adeguato alle esigenze della Commissione di poter valutare la competenza interdisciplinare del candidato.

Il quesito teorico pratico è mirato ad accertare che il candidato posseda una conoscenza e competenza adeguata a riconoscere il problema posto e generare la soluzione. Il quesito riguarda ambiti interdisciplinari ed è teso ad accertare oltre al grado di preparazione sulla conoscenza tecnico-dottrinale, la capacità del candidato di predisporre elaborati di carattere pratico, quali atti amministrativi complessi, valutazione di proposte, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali, approfondimenti su ipotesi

concrete nell'ambito delle materie elencate di seguito:

- 1) Normativa delle Autorità di Sistema Portuale con particolare riferimento alla legge 28 gennaio 1984, n. 84;
- 2) Testo Unico del Pubblico Impiego Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Principi generali del diritto dell'Unione europea, conoscenza del Trattato sull'Unione europea (TUE), trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE) e del diritto derivato;
- 4) I beni del demanio pubblico loro categorie, natura e caratteristiche
- 5) Normativa nazionale e regionale (Sicilia) in materia di patrimonio e demanio e loro gestione;
- 6) Diritto della Navigazione e del Regolamento per la esecuzione del Codice della Navigazione (parte marittima);
- 7) La disciplina delle concessioni demaniali marittime nell'Ordinamento Italiano Codice della Navigazione, Legge 84/94 e con particolare riferimento alle concessioni a finalità turistico ricreativa D.p.r 2 dicembre 1997, n. 509;
- 8) Cenni sul Codice della nautica da diporto;
- 9) L'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione, cenni sugli organi consultivi dello Stato;
- 10) Norme sull'accesso alla documentazione amministrativa con particolare riferimento all'accesso ai documenti amministrativi (D.P.R. n. 184/2006) e accesso civico (D.Lgs. n. 33/2013);
- 11) Norme sull'anticorruzione e trasparenza;
- 12) Diritto Amministrativo, principi, atti e ricorsi (con particolare riferimento al procedimento amministrativo D.lgs. 2 luglio 2010, n.104 e la legge 7 agosto 1990, n. 241);
- 13) Diritto Civile con particolare riferimento alle obbligazioni e contratti ed agli assetti societari;
- 14) Procedura Civile con particolare riferimento agli atti giudiziari;
- 15) Diritto commerciale con particolare riferimento alle procedure concorsuali;
- 16) Diritto Penale parte generale e parte speciale (con particolare riferimento ai reati contro la PA, legge 26.04.1990 n.86 e la legge 24.11.1981, n.689);
- 17) Contabilità di Stato degli Enti Pubblici (con particolare riferimento al DPR del 27.02.2003 n. 97);
- 18) Codice dei contratti Dlgs 31 marzo 2023, n. 36;
- 19) Normativa sulla Pianificazione territoriale e tutela del paesaggio di livello nazionale e regionale;
- 20) Normativa in materia di protezione civile, ambiente (T.U. Ambientale "D.lgs. 3.4.2006, n. 152);
- 21) Normativa in materia di progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo delle opere pubbliche;

- 22) Normativa in materia di sicurezza dei lavoratori e prevenzione degli infortuni nei cantieri e nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008, D.lgs.272/99);
 - 23) Normativa relativa al trattamento dati personali e privacy GDPR (Regolamento UE 2016/679);
 - 24) Lingua inglese ed informatica;
 - 25) Il Regolamento (UE) n. 1315/2013 per lo sviluppo della Rete TEN-T;
 - 26) Il Regolamento CEF 2.0 (Regolamento UE 1153/2021);
 - 27) Il Regolamento (UE) 1303/2013;
 - 28) Programmi Operativi –PO- Programmi Operativi Nazionali (PON), Programmi Operativi Regionali (POR). I Fondi Strutturali e di Investimento europei: Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR), Fondo sociale europeo (FSE), Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e Fondo per la politica marittima e della pesca (FEAMP);
 - 29) Il piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).
7. Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito alla prova scritta il punteggio di almeno 23/30 (ventitrè/trentesimi corrispondente a 23 punti).
 8. La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che mira ad accertare la preparazione e la professionalità dei candidati, nonché l'attitudine, anche valutando l'esperienza professionale posseduta, all'espletamento delle funzioni dirigenziali. La prova orale oltre alle materie previste per le prove scritte verterà sulle discipline pertinenti:
 - Il Piano Operativo triennale;
 - Il piano triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi dell'Ente;
 - Sistema di misurazione e valutazione della Performance dell'AdSP MSOr;
 - Il PIAO dell'Ente;
 - Il sistema di Qualità ISO 9001:2015;
 - I regolamenti dell'Ente;
 - Il regolamento di Organizzazione dell'Ente.
 9. Ai candidati ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione, della data e della sede di esame, almeno 15 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato sul sito Internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Sicilia Orientale (www.adspmaresiciliaorientale) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso e sul Portale InPA.
 10. La prova orale di merito è preceduta dall'accertamento dell'idoneità del candidato per come precisato al precedente art. 8 c.1 lett. a), b) e c). La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 23/30 (ventitrè/trentesimi corrispondente a 23 punti).
 11. La Commissione alla chiusura di ogni seduta della prova orale affigge all'esterno della stanza in cui si è svolta la stessa le votazioni attribuite ai singoli candidati. Tale affissione vale come notifica agli interessati dei risultati conseguiti. Le sedute delle prove orali sono pubbliche.

12. La valutazione complessiva delle prove è determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale, a cui si aggiunge il punteggio dei titoli valutati nel curriculum.

Art. 9

Modalità e calendario delle prove d'esame

1. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
2. La mancata presentazione dei candidati nella sede nel giorno e nell'orario di esame fissato per le prove comporta l'automatica esclusione dal concorso degli stessi.
3. Al termine delle sedute relative alle prove scritte, è pubblicata sul sito internet dell'AdSP MSOr (www.adspmaresiciliaorientale.it) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, e sul Portale INPA, l'elenco dei concorrenti che hanno sostenuto gli esami, con l'indicazione del voto riportato.
4. Nel corso della prova ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei di ogni tipo compresi i testi stampati, appunti manoscritti, manuali nonché di comunicare tra loro. La Commissione può autorizzare l'uso di strumenti tecnici necessari per lo svolgimento di prove pratiche. In caso di violazione la Commissione esaminatrice decreterà, tra l'altro, l'immediata esclusione dal concorso.

Art. 10

Valutazione titoli

1. Il punteggio massimo attribuibile, a disposizione della Commissione esaminatrice, è pari a 80 punti, così ripartiti:
 - n. 30 punti per la valutazione della prova scritta;
 - n. 30 punti per la valutazione della prova orale;
 - n. 20 punti per la valutazione dei titoli.
2. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e non devono costituire requisito di accesso al concorso. I titoli valutabili ai fini della stesura della graduatoria di merito non potranno superare il valore massimo complessivo di punti 20. La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale.
3. I titoli valutabili da parte della Commissione esaminatrice sono i seguenti:
 - A. Titoli di studio previsto per l'accesso (max 4 punti);
 - B. Titoli di servizio (max 8 punti);
 - C. Titoli vari (max 4 punti);
 - D. Curriculum (max 4 punti).

A. Titoli di studio previsto per l'accesso, fino ad un massimo di 4 punti, secondo i criteri seguenti:

- 4 punti: 110/110 e lode;
- 3 punti: da 105/110 a 109/110;
- 2 punti: da 100/110 a 104/110;
- 1 punto: da 95/110 a 99/110;

Nel caso di titoli conseguiti all'estero in cui è richiesta la procedura di equivalenza, la Commissione procede all'eventuale conversione in cento-decimi del voto conseguito. Analoga conversione viene effettuata in ogni caso in cui il voto conseguito non sia espresso in cento-decimi.

B. "Titoli di servizio" (max. punti 8).

Periodi di servizio di ruolo e non di ruolo nell'ambito degli incarichi di cui all'art.2 comma 1 lettera c, svolti negli anni eccedenti l'anzianità di servizio richiesta per la partecipazione al concorso, in ragione di un punto per ogni anno o frazione di anno superiore ai nove mesi.

Qualora il candidato indichi più periodi di servizio, anche non continuativi, il punteggio viene attribuito al periodo complessivamente prestato.

C. Titoli vari, fino ad un massimo di 4 punti:

- n. 1,5 punti per il dottorato di ricerca;
- n. 1,0 punti per il diploma di specializzazione universitario o della SNA;
- n. 1 punto per l'eventuale seconda laurea, magistrale, tra quelle richieste per l'accesso di cui all'art. 2;
- n.1 punto per certificazione in corso di validità di conoscenza della lingua inglese, pari almeno al livello B1 del QCE di riferimento, rilasciata da Enti certificatori riconosciuto con decreto n.118 del 28 febbraio 2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
- n. 1 punto per il master universitario di secondo livello;
- n. 0,5 punti per l'abilitazione all'esercizio della professione.

I titoli che costituiscono requisito di accesso alla procedura concorsuale (es., Laurea) non possono essere oggetto di ulteriore valutazione.

Sono considerati attinenti i titoli – seconda laurea, dottorato, master di secondo livello, diploma di specializzazione - riconducibili alle classi di laurea richieste per l'accesso.

Con riferimento a detti titoli post-laurea, anche in caso di conseguimento di più titoli, vengono comunque attribuiti i punteggi massimi previsti per ciascuna tipologia.

Sono valutate esclusivamente le abilitazioni, conseguite con superamento di esame di Stato, nonché l'abilitazione all'insegnamento nelle scuole superiori.

D. Curriculum, fino ad un massimo di 4 punti.

Sono valutate le seguenti attività di studio ed organizzative:

d.1) Pubblicazioni effettuate e attività di docenza nelle materie attinenti alla logistica e portualità (max 3 punti):

Tipologia	Punteggio
Pubblicazioni e/o monografie	1
Attività di docenza	2

d.2) Attività di formazione e/o aggiornamento professionale nelle materie delle prove scritte ed orali (max 1 punto). Saranno valutate esclusivamente attività formative e di aggiornamento professionale superate con esami aventi durata non inferiore a 40 ore d'aula.

4. La valutazione dei titoli viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito internet dell'AdSP MSOr" (www.adspmaresiciliaorientale.it) nella sezione dedicata.
5. L'assegnazione dei punteggi di cui al punto 3, lettere A), B), C) e D) da parte della Commissione esaminatrice avviene in ragione di quanto i candidati hanno dichiarato nella domanda inoltrata. In mancanza di dichiarazione iniziale i titoli non potranno essere presi in considerazione postumi.

Art. 11

Approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito

1. Il punteggio complessivo dei candidati idonei è determinato sommando i voti conseguiti nella valutazione dei titoli, nelle prove scritte e nella prova orale.
2. La graduatoria di merito del concorso è formata secondo l'ordine decrescente del voto finale complessivo conseguito da ciascun candidato.
3. Sarà dichiarato vincitore, sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, il candidato risultato primo nella graduatoria, stilata sommando i punteggi ottenuti alla prova scritta, alla prova orale e alla valutazione dei titoli dichiarati nella domanda e tenuto conto dei titoli che danno luogo a precedenza, riserva o preferenza. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità nella prova orale (min. 23/30).
4. Si tiene conto, in caso di parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 graduate secondo l'ordine stabilito dalla norma citata. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.
5. La graduatoria di merito è approvata secondo la normativa vigente.
6. La stessa è pubblicata nel sito Internet del dell'AdSP MSOr (www.adspmaresiciliaorientale.it) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, e sul Portale INPA, e tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale notifica

agli interessati.

7. Dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito decorre il termine per le eventuali impugnative.

Art. 12

Modalità per eventuali ricorsi

1. Avverso il presente bando è possibile proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato per motivi di legittimità entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199 o ricorso giurisdizionale al Tar Sicilia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 13

Costituzione del rapporto di lavoro

1. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.
2. L'inquadramento nella categoria di Dirigente è subordinato al favorevole esito degli accertamenti circa il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e dei titoli dichiarati, nonché al rispetto, da parte dell'Amministrazione, di tutte le disposizioni normative in materia di limitazione delle assunzioni ed avverrà in coerenza con quanto stabilito dal Piano triennale del fabbisogno di personale.
3. Al contratto individuale di lavoro, predisposto dalla Pubblica Amministrazione, non possono essere in alcun modo apposte riserve o condizioni dal dipendente.
4. Il vincitore del Concorso stipula con l'Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Dirigenti di Aziende Industriali (CIDA) e del Decreto Presidenziale;
5. L'inquadramento del vincitore decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
6. Al vincitore è attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal vigente C.C.N.L. per i Dirigenti di Aziende Industriali (CIDA), integrato ai sensi del Decreto 104/2022 del presidente della ADSP.
7. Il vincitore del concorso che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sarà considerato rinunciatario. Qualora il medesimo non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro decadrà dal diritto all'assunzione nei ruoli dell'Amministrazione.

8. L'eventuale provvedimento di decadenza del concorrente vincitore è comminato anche per l'insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso e dei titoli dichiarati dal candidato. In tal caso, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro e si produrrà la modifica della graduatoria già approvata. Qualora risulti la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si provvederà alla trasmissione degli atti all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.
9. Il vincitore assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto a un periodo di prova della durata di 6 mesi. Il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dirigente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, decorso il quale il rapporto è risolto. In tale periodo al dirigente compete lo stesso trattamento economico previsto per il dirigente non in prova. Il periodo di prova resta altresì sospeso negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti vigenti, ai sensi dell'art. 72 del D. Lgs. n. 29 del 1993.
10. Decorso il periodo di prova il Segretario generale con relazione dichiara l'avvenuto superamento positivo, il detto periodo è riconosciuto come servizio di ruolo a tutti gli effetti.
11. In caso di mancato superamento della periodo di prova o per risoluzione richiesta dalle parti il rapporto si ritiene sciolto *ex lege*.

Art.14

Responsabile del procedimento

1. Il Dott. Pierluigi Incastrone è il responsabile del procedimento e di ogni adempimento inerente al presente procedimento di concorso che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.
2. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla Legge 241/90 ss.mm.ii.

Art. 15

Trattamento dati personali

1. Si informa che i dati personali forniti sono trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", nonché secondo le disposizioni attuative della D.G.R. n. 466 del 17/7/2018.
2. Detti dati, necessari ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, saranno trattati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro e saranno comunicati al personale dell'Ente o ai soggetti coinvolti nel relativo procedimento.

3. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo le logiche correlate alle finalità sopra indicate.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
5. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.
6. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'AdSP del Mare di Sicilia Orientale.
7. È possibile proporre reclamo motivato, in ordine ai dati trattati, al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Regolamento 2016/679/UE) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:
 - via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it/urp@gpdp.it;
 - via fax: 06 696773785;
 - oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza Venezia n.11, c.a.p. 00187;ovvero, alternativamente, mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.
8. Titolare del Trattamento Dati AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE, con sede legale in 96011 AUGUSTA (SR), Porto Commerciale Augusta Ctr. Punta Cugno snc
9. Il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente nominato Responsabile del Procedimento.

Art. 16

Accesso agli Atti del Concorso

1. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della vigente normativa.
2. Nelle procedure concorsuali l'accesso ai documenti amministrativi è differito sino all'approvazione della graduatoria.

Art.17

Norma di salvaguardia

1. Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di assunzione del personale. L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, per giustificato motivo, alla proroga, riapertura, annullamento, sospensione e revoca della procedura di concorso.

2. Il presente bando sarà pubblicato nel Portale Unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.InPa.gov.it e presentate e sul sito web dell'Ente nella sezione appositamente dedicata (www.adspmaresiciliaorientale.it) – Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso.

Il Presidente

Il Rup