

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TOSCANO VENERANDO

Indirizzo

ITALIA

Telefono uff.

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

dal 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Autorità Portuale di Augusta, Palazzina Ed1, Porto Commerciale di Augusta, c/da Punta Cugno, 96011 Augusta (SR)

• Tipo di azienda o settore

Autorità Portuale

• Tipo di impiego

Dirigente

• Principali mansioni e responsabilità

- Dirigente Coordinatore della Segreteria Tecnica Operativa
- Rappresentante dell'Autorità Portuale di Augusta in seno al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nell'ambito dei progetti finanziati a valere sul **PON 2007-2013 Reti e Mobilità**
- Responsabile Unico del Procedimento per interventi di nuova infrastrutturizzazione del porto di Augusta e ristrutturazione di opere esistenti:
 - ✓ Livellamento dei fondali prospicienti la banchina commerciale del porto commerciale di Augusta (€ 800.000,00 circa)
 - ✓ Ristrutturazione della banchina Sant'Andrea del porto di Augusta (€ 800.000,00 circa)
 - ✓ Ristrutturazione della Vecchia Darsena Mercantile del porto di Augusta (€ 1.400.000,00 circa)
 - ✓ Aggiornamento del Piano Regolatore Portuale del porto di Augusta (€ 2.600.000.000,00 circa)
 - ✓ Ampliamento dei piazzali del porto commerciale di Augusta (€ 102.000.000,00 circa)
 - ✓ Realizzazione della terza fase del porto commerciale di Augusta- Banchina Containers (€ 135.000.000,00 circa)
 - ✓ Collegamento ferroviario (€ 15.000.000,00 circa)

• Date

Da Marzo 2004 al 2008

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Autorità Portuale di Augusta, Palazzina Ed1, Porto Commerciale di Augusta, c/da Punta Cugno, 96011 Augusta (SR)

• Tipo di azienda o settore

Autorità Portuale

• Tipo di impiego

Segretario Generale dell'Autorità portuale di Augusta

• Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile della stesura, unitamente al Presidente, della nuova pianta organica della Segreteria Tecnica- operativa ed del relativo iter di approvazione conclusosi, nello stesso anno, con l'approvazione del competente Ministero
- Responsabile della gestione ed organizzazione del Personale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile dell'espletamento di tutti gli atti previsti dall'art. 10 della Legge 84/94:
 - ✓ Istruttoria degli atti del Presidente e del Comitato Portuale
 - ✓ Rapporti con le Amministrazioni statali, regionali e gli Enti locali
 - ✓ Attuazione delle direttive del Presidente e del Comitato Portuale
 - ✓ Atti propedeutici alla elaborazione del nuovo P.R.P. del porto di Augusta
- Membro del Gruppo Tecnico Ristretto "Strumenti Informativi Territoriali" a capo del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio che ha il compito di sviluppare e definire i criteri tecnici generali e specifici per lo Studio di Sicurezza Integrato dell'Area (RSIA) di Augusta. Priolo e Melilli per gli anni dal 2002 al 2006

Da 2003 a Febbraio 2004

Autorità Portuale di Augusta, Palazzina Ed1, Porto Commerciale di Augusta, c/da Punta Cugno, 96011 Augusta (SR)

Autorità Portuale

Impiegato QUADRO A

- Responsabile e curatore del rilascio della concessione demaniale pluriennale, da parte dell'Autorità portuale di Augusta, a società con sede ad Augusta e a partecipazione nippo-americana per lo sviluppo del traffico containerizzato, gettando le basi per una prossima inclusione del porto di Augusta nella rete di approdi di una delle più importanti compagnie di navigazione italiane
- Ha curato, con buon esito, le procedure per l'assegnazione dei fondi, di cui alla Legge 166/2002 triennio 2003/2005, per la ristrutturazione della Vecchia Darsena Mercantile, della banchina Sant'Andrea e l'adeguamento della banchina del porto commerciale di Augusta per l'attracco di mega- navi containers, ottenendo un finanziamento complessivo di 9.146.115,00 euro
- Responsabile del procedimento relativo a:
 - ✓ Gare ed Appalti
 - ✓ Vigilanza Tecnica nell'ambito della circoscrizione territoriale dell'Autorità Portuale
 - ✓ Istruttoria delle pratiche di cui all'art. 52 del Codice della Navigazione relative ai rapporti con gli stabilimenti industriali
- Rappresentante dell'Autorità Portuale di Augusta in seno al Comitato Tecnico Regionale per la Sicilia - Ministero dell'Interno di cui all'art.19 del D.L.vo 334/99
- Responsabile del procedimento per le gare di manutenzione ordinaria e straordinaria delle parti comuni nel Porto di Augusta
- Responsabile della stesura del Piano Triennale relativo agli anni dal 2001 al 2004 previa indicazione delle opere da realizzare da parte del Commissario incaricato
- Rappresentante dell'Autorità Portuale di Augusta presso varie amministrazioni dello Stato:
 - ✓ Il Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici
 - ✓ Il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti
 - ✓ La Regione Siciliana
 - ✓ L'Assessorato L.L.P.P.
 - ✓ Il Genio Civile O.O.M.M.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1982 al 2003

Capitaneria di Porto, via dei Cantieri s.n., 96011 Augusta (SR)

Capitaneria di Porto -- Ufficio Demanio

In avvalimento all'Autorità Portuale di Augusta

Responsabile delle Procedure relativi a:

- Esecuzione di opere e lavori;
- Appalti
- Vigilanza Tecnica nell'ambito di giurisdizione dell'Ente;
- Rapporti con il Genio Civile
- Demanio Industriale - Istruttorie e Vigilanza

• Date

Dal 1982 al 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Capitaneria di Porto, via dei Cantieri s.n., 96011 Augusta (SR)

Capitaneria di Porto – Ufficio Demanio

Tecnico amministrativo

Attività di sopralluogo tecnico unitamente al personale dell'Ufficio del Genio Civile per le Opere Marittime e dell'ex Ufficio Tecnico Erariale

Dal 1982 al 2003

Capitaneria di Porto, via dei Cantieri s.n., 96011 Augusta (SR)

Capitaneria di Porto

Tecnico Amministrativo

- Responsabile delle consegne e riconsegne, ai sensi degli art. 34 e 36 del Regolamento del Codice della Navigazione, di aree demaniali e specchi acquei ad altre Amministrazioni dello Stato
- Attività riguardanti le delimitazioni ed il ripristino dei confini catastali tra la proprietà privata ed il pubblico demanio marittimo, le assunzioni in consistenza di beni demaniali marittimi tra le pertinenze dello stato curandone le relative registrazioni
- Espletamento delle gare per la fornitura dei beni e dei servizi

Dal 1982 al 2003

Capitaneria di Porto, via dei Cantieri s.n., 96011 Augusta (SR)

Capitaneria di Porto – Ufficio Atti Istruttori

Tecnico Amministrativo

Responsabile del rilascio di concessioni demaniali marittime per licenza, per atto formale pluriennale, per atto di sottomissione e nulla-osta ai sensi dell'art. 55 del Codice della Navigazione

Dal 31/03/1980 al 1982

Capitaneria di Porto, via dei Cantieri s.n., 96011 Augusta (SR)

Capitaneria di Porto – Ufficio Demanio

Tecnico Amministrativo

Attività di rinnovo delle licenze per concessioni demaniali marittime, rivalutazione dei canoni concessori e custodia dei registri dell'Ufficio Demanio

119

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto Tecnico per Geometri di Catania

Diploma di Geometra

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE MAN MANO POTENZIATE GRAZIE AI RUOLI RICOPERTI IN AMBITO LAVORATIVO DESCRITTI NEL DETTAGLIO NELLA SEZIONE *ESPERIENZE LAVORATIVE*. IN PARTICOLARE SI FA RIFERIMENTO SIA AI LAVORI SVOLTI ALL'INTERNO DEGLI ENTI CAPITANERIA DI PORTO PRIMA E AUTORITÀ PORTUALE DOPO, SEMPRE A CONTATTO CON GRUPPI ETEROGENEI DI COLLABORATORI, COLLEGHI O DIPENDENTI; SIA, E SOPRATTUTTO, AL RUOLO DI RAPPRESENTANZA DELL'AUTORITÀ PORTUALE SVOLTO PRESSO VARIE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO STATE MAN MANO POTENZIATE GRAZIE AI RUOLI RICOPERTI IN AMBITO LAVORATIVO DESCRITTI NEL DETTAGLIO NELLA SEZIONE *ESPERIENZE LAVORATIVE*. IN PARTICOLARE SI FA RIFERIMENTO AGLI INCARICHI SVOLTI IN QUALITÀ DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DI DIRIGENTE DI SETTORI, MA ANCHE ALLA CAPACITÀ DIMOSTRATA NEL REPERIMENTO DI FONDI PER L'AVVIO DI PROCEDURE IMPORTANTI, VEDI LA RISTRUTTURAZIONE DELLA VECCHIA DARSENA MERCANTILE, DELLA BANCHINA SANT'ANDREA E L'ADEGUAMENTO DELLA BANCHINA DEL PORTO COMMERCIALE PER L'ATTRACCO DI MEGA-NAVI