



## AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE

*Determina del Segretario Generale n. 05/17 del 19.10.2017*

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'edificio ED. 1 sede degli uffici di Augusta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale per mesi tre, rinnovabili una sola volta per ulteriori mesi tre a discrezione dell'Ente. – Impegno di spesa.

### ***IL SEGRETARIO GENERALE***

**Vista** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

**Vista** la delibera del Comitato di Gestione n. 01/2017 del 31.07.2017 di nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale che ricomprende le Autorità Portuali di Augusta e Catania;

**Considerato** che è necessario affidare il servizio di pulizia ed igiene ambientale della sede degli uffici di Augusta siti nell'edificio ED1 del Porto Commerciale, scaduto in data 03.10.2017;

**Considerato** che l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale intende indire nel nuovo esercizio finanziario procedura ad evidenza pubblica unica per le sedi di Augusta e Catania e di conseguenza uniformare le scadenze dei rispettivi servizi al 31.01.2018;

**Considerato** pertanto necessario affidare il predetto servizio di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'edificio ED. 1, sede degli uffici di Augusta, per mesi tre eventualmente rinnovabile a discrezione dell'Amministrazione per ulteriori mesi tre in ragione della procedura di gara ad evidenza pubblica unica che sarà attivata per le sedi di Augusta e Catania;

**Preso atto** delle risultanze di apposita indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 del nuovo codice dei contratti del 10.10.2017, prot. 6080/AFF.GEN., dalla quale emerge che la ditta Mondo Pulito di Dino Sopprimere ha offerto il minor prezzo per mesi tre di servizio nella misura di €. 4.015,26 oltre IVA di Legge;

**Considerato** che, nelle more dell'armonizzazione amministrativo contabile tra le Autorità Portuali di Augusta e Catania, tale spesa graverà sul bilancio di previsione dell'anno finanziario 2017 dell'Autorità Portuale di Augusta;

**Visto** l'articolo 58 del regolamento di contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

**Vista** la nota MIT 0011251, del 14.04.2017, con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2017;

A handwritten signature in black ink, appearing to read "GG".

## **DETERMINA**

l'affidamento del servizio di pulizia ed igiene ambientale dei locali dell'edificio ED. 1 sede degli uffici di Augusta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale per mesi tre, rinnovabili una sola volta per ulteriori mesi tre a discrezione dell'Ente.

Impegna, all'uopo, per mesi tre dal 20.10.2017 al 19.01.2018, la somma di €. 4.898,62, sul capitolo 113/30 art. 02 del bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 2017, che presenta la necessaria disponibilità.

Ulteriori somme necessarie all'eventuale previsto rinnovo saranno stanziate con nuovo provvedimento.

Nomina responsabile del presente procedimento il Dott. Massimo Scatà, Responsabile dell'Ufficio Affari generali della sede di Augusta.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti, all'interessato e all'Ufficio Amministrazione.

Visto di regolarità contabile Art. 22 R.A.C.  
Il Responsabile Ufficio Amministrazione



Il Segretario Generale

