



Autorità Portuale
di Augusta

AUTORITA' PORTUALE DI AUGUSTA

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – Cod. Fis. 90010170893

Delibera commissariale n. 07/17 del 18.01.2017

OGGETTO: Servizio elaborazione cedolini paga mensili per il periodo gennaio - giugno 2017 del personale dipendente e dei collaboratori di questa A.P. e dei relativi adempimenti fiscali e contributivi connessi al rapporto di lavoro. – Impegno di spesa.

IL COMMISSARIO

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

Visto il D.M. n. 170 del 16/05/2016 di nomina del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Augusta e la relativa proroga di cui alla nota MIT n. 30161 del 09/11/2016;

Considerata la necessità dell'Ente di ottemperare all'elaborazione dei cedolini paga mensili del personale dipendente e dei collaboratori e dei relativi adempimenti fiscali e contributivi connessi al rapporto di lavoro;

Preso atto che in data 31.12.2016 è scaduto l'incarico affidato allo Studio Valenti in persona del Rag. Francesco Valenti, che eseguiva il suddetto servizio;

Preso atto che nuove disposizioni di legge sulle Autorità Portuali prevedono, nel corso del 2017, la creazione di una nuova Autorità di Sistema tra l'A.P. di Augusta e l'A.P. di Catania, e quindi la ragionevole presunzione di unificazione dei servizi amministrativi;

Vista la nota A.P. Augusta, prot. 242/AMM del 12.01.2017, con la quale si chiede allo Studio Valenti in persona del Rag. Francesco Valenti, di voler confermare la possibilità di accettare, in ragione di quanto sopra, un incarico di mesi sei agli stessi patti e condizioni dell'incarico svolto nell'anno 2016;

Vista la comunicazione del 16/01/2017 con la quale il rag. Francesco Valenti dichiara la propria disponibilità ad eseguire il servizio di elaborazione cedolini paga mensili per il periodo gennaio – giugno 2017 ai medesimi patti e condizioni del precedente incarico, ampliato con il servizio di trasmissione telematica della delega di pagamento F24 E.P., ed al medesimo prezzo di €. 14,00 a cedolino paga oltre cassa previdenza e IVA di legge;

Considerato che il prezzo praticato risulta più basso rispetto la media del settore come comprovato da precedente indagine di mercato agli atti dell'Ente;

Preso atto della lettera contratto che verrà sottoposta alla firma per accettazione del Rag. Francesco Valenti nella quale sono indicati i termini, patti e condizioni del servizio di elaborazione cedolini paga mensili per il periodo gennaio - giugno 2017 del personale dipendente e dei collaboratori di questa A.P. e dei relativi adempimenti fiscali e contributivi connessi al rapporto di lavoro

Visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" in merito all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di contratti sotto soglia;

Visto l'articolo 58 del regolamento di contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato

Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

Vista la nota 0035186 del 29.12.2016 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti autorizza l'esercizio provvisorio 2017 fino alla data del 30.04.2017;

Considerato che per sua natura la spesa in oggetto non può essere frazionata in dodicesimi, e che comunque, la stessa matura mese per mese in ragione dell'esecuzione del servizio;

DELIBERA

di stanziare la somma presuntiva di €. 2.900,00, C.P. ed IVA comprese, per la fornitura del servizio di elaborazione cedolini paga mensili per il periodo gennaio - giugno 2017 del personale dipendente e dei collaboratori di questa A.P. e dei relativi adempimenti fiscali e contributivi connessi al rapporto di lavoro, sul capitolo di spesa 113/100 art. 03 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017 che presenta la necessaria disponibilità in favore del Rag. Francesco Valenti, consulente del lavoro con studio in Augusta.

Tale somma è da intendersi impegnata a titolo puramente presuntivo, considerata l'impossibilità di definire con esattezza il numero di cedolini paga che saranno elaborati nel periodo gennaio – giugno 2017.

La spesa effettiva verrà quantificata al termine del periodo considerato e, se necessario, impegnata con ulteriore provvedimento.

Nomina Responsabile del procedimento il Dott. Pierluigi Incastrone, responsabile dell'Ufficio Amministrazione.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti all'Ufficio Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrazione

Dr. Pierluigi Incastrone

F.to Il Commissario Straordinario

CV (CP) Antonio Donato