



## *Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale*

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

### ***Delibera Presidenziale n. 30/19 del 02.04.2019***

**OGGETTO:** Fornitura, installazione ed assistenza software contabili-gestionali ai sensi dell'art. 63, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.mm. ed ii.- Impegno di spesa.

#### ***IL PRESIDENTE***

**Vista** la Legge 28/01/1994 n. 84 e successive modifiche ed integrazioni, come novellata dal D. Lgs. 04/08/2016 n. 169;

**Visto** il Decreto MIT n. 126 del 04.04.2017 relativo alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

**Premesso** che:

- a seguito della riforma in materia portuale di cui al d.lgs. 169/2016 che ha istituito l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale in sostituzione delle Autorità Portuali di Catania e Augusta si è reso necessario compiere un processo di armonizzazione tecnico, amministrativo e contabile a vantaggio dell'unitarietà della gestione;
- che questa Amministrazione nel corso del 2018 ha inteso raggiungere tale obiettivo strategico attraverso le seguenti fasi di lavorazione:
  - a) analisi delle condizioni tecnico-amministrative;
  - b) equilibrio del livello di informatizzazione dei processi delle due Autorità Portuali sopprese di Catania e Augusta;
  - c) analisi del fabbisogni futuri;
  - d) esecuzione degli interventi utili ad una gestione di sistema;

**Vista** le Determinate del Segretario Generale n. 01/18 del 10.01.2018 e n. 72/18 del 29.11.2018, con la quali si è proceduto ad ordinare al fornitore Coelda Software srl i servizi e prodotti software di propria produzione attraverso la piattaforma telematica Consip ed identificati con appositi codici MEPA per l'anno 2018;

**Considerato** che i moduli acquisiti in noleggio annuale, alcuni dei quali sono in uso da oltre dieci anni, sono risultati soddisfacenti per le esigenze dell'Ente di armonizzare ed implementare in modo essenziale, con le attività più confacenti alla fisionomia della struttura ed in una unica piattaforma, le procedure congiunte delle due sedi ed in particolare quelle amministrative, contabili, di protocollazione elettronica e di salvataggio e custodia in cloud delle informazioni, gestione Codici Identificativi di Gara ed operazioni su SIOPE;

**Considerato**

- che con l'unificazione di procedure amministrative connesse con l'attività concessoria demaniale dell'Ente nelle circoscrizioni di riferimento di Catania ed Augusta, attuata già

- con l'utilizzo di software specifico collegato al SID nel 2018, occorre creare nel 2019 l'interfaccia tra i dati contenuti nelle determinate dei canoni demaniali di Catania ed Augusta, con quelli di accertamento e bilancio;
- che ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 29 maggio 2018, concernente l'avvio a regime della rilevazione SIOPE per le Autorità di sistema portuali, secondo le modalità previste dall'articolo 14, della legge 31 dicembre 2009 n. 196, operativo dall'1/1/2019 occorre attivare unitamente a tale sistema una interfaccia sul software gestionale contabile che recepisca i codici di operazione per i flussi di entrata ed uscita;
  - che dopo l'adozione di norme regolamentari interne univoche alla AdSP, occorre standardizzare i procedimenti interni di gestione con l'ausilio dei servizi informatici necessari;
  - che gli uffici delle due ex AA.PP. utilizzano già da molti anni, seppur con livello di informatizzazione diverso, il medesimo prodotto della Software House COELDA SRL, fornitore dell'80% delle AdSp italiane, ulteriormente adattato ed adeguato alle esigenze dell'Ente;
  - che tale metodo di lavoro consente oggi di proseguire le attività congiunte sulla univoca piattaforma di elaborazione dei dati di:
    - a) Protocollazione elettronica della corrispondenza in entrata ed uscita secondo norme Agid con relativa licenza Server e Client;
    - b) Sistema di Interscambio per fatturazione elettronica e PCC;
    - c) Gestione amministrativo – contabile delle operazioni di entrata e di spesa;
    - d) Gestione coordinata dell'interfaccia del software del Demanio e SID con la gestione amministrativa;
    - e) Gestione operazioni su SIOPE;
    - f) Gestione delibere e liquidazioni;
    - g) Archiviazione sostitutiva in cloud dei dati di sistema;
    - h) Gestione e programmazione Codici Identificativi di Gara; con ulteriore sviluppo sui dati del traffico marittimo e sulle statistiche portuali, elementi necessari a valutare la performance delle AdSP su cui gli addetti hanno già conseguito nel tempo una formazione ed esperienza dello strumento gestionale specifico;
  - che è stata più volte eseguita nel tempo, dal Responsabile del Procedimento, una analisi di mercato volta a verificare l'esistenza di procedure alternative complesse in grado di ottenere il medesimo livello di specificità ed efficienza e riscontrando altresì le medesime valutazioni di infungibilità e convenienza economica in termini di formazione degli addetti da parte di altre AdSP ed il conseguente ricorso alla medesima procedura di affidamento;

**Visto** l'art. 63 comma 2 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara in presenza di determinate condizioni richiamate nella Determinazione ANAC del settembre 2017 n. 950 - linee guida n. 8;

**Considerato** che nella fattispecie, tale applicazione nella scelta del contraente è applicabile nell'acquisizione di servizi e forniture informatiche in questione quali prodotti infungibili, esclusivi e dotati di diritti di proprietà intellettuale come quelli oggetto della presente determinazione;

**Ritenuto** che l'utilizzo quotidiano, integrato e complessivo del sistema impone una sua stabile adozione, con caratteristiche calibrate sull'organizzazione attuale dell'Ente, sull'incremento degli addetti utilizzatori e sulle necessità corrispondenti alla distribuzione logistica degli uffici tra le due sedi di Catania ed Augusta;

**Preso atto** che tale impostazione metodologica consente di:

- 1) valorizzare le competenze e le esperienze presenti;
- 2) raggiungere i sopracitati obiettivi nel minor tempo possibile;
- 3) ottimizzare l'impiego di risorse economiche all'uopo;

- 4) contenere le necessità formative del personale rispetto ad una nuova procedura;
- 5) implementare, in funzione del *know-how* conseguito dagli Uffici, l'utilizzo delle procedure e la loro implementazione con la medesima software house collegandola al progetto di digitalizzazione delle attività caratteristiche come previsto dal Codice per l'Amministrazione Digitale;

**Ritenuto** dunque opportuno aderire all'offerta dei prodotti presente sul Me.PA. a cura della predetta società COELDA srl, ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 50/2016, per un importo annuale di €. 46.556,00, IVA esclusa, e comprendente tutti gli elementi analiticamente rappresentati nell'allegato A);

**Vista** la nota 008773 del 26.06.2019 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell'esercizio Finanziario 2019;

**Accertato** che la disponibilità finanziaria sul cap. 113/100 art. 02 è congrua per impegnare la spesa occorrente all'affidamento della fornitura in esame;

## DELIBERA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 50/2016, alla società CO.EL.DA SOFTWARE S.R.L., P.IVA 01020450803, con sede in Reggio Calabria (RC) via Villini Svizzeri n.33, la fornitura e l'installazione dei prodotti e servizi di cui all'allegato n. A) sotto la specifica indicazione dell'ufficio responsabile della Segreteria Tecnico-Operativa dell'AdSP del Mare di Sicilia Orientale per l'esercizio 2019 (1/1/2019 – 31/12/2019) e per l'importo complessivo di €. 46.556,00, IVA esclusa;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 56.798,32 iva compresa sul capitolo di spesa 113/100 art. 02 del bilancio di previsione E.F. 2019 approvato;
- 3) di voler liquidare le somme dovute in due rate semestrali di cui la prima entro il 30.6.2019 e la seconda entro il 20.12.2019, previa verifica della regolarità delle prestazioni fornite;
- 4) di procedere al pagamento dei corrispettivi come sopra determinati previa verifica della regolarità contributiva;
- 5) di dare atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico il Responsabile del presente affidamento perfezionerà la procedura con la dovuta richiesta di CIG.

Nomina Responsabile delle presenti procedure il Dott. Gianpiero Scuderi.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti all'Area Amministrazione.

Visto di regolarità contabile Art. 22 R.A.C  
Area Amministrativo Contabile  
Dott. Pierluigi Incastrone

Il Presidente  
Avv. Andrea Annunziata

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Gianpiero Scuderi