



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO L. 84/94 – C.F. 93083840897

**Determinazione
DIREZIONE AA.GG. E PERSONALE
Numero di registro Generale 78 del 30/10/2023**

OGGETTO: SERVIZIO CATERING E COFFEE BREAK VISITA DELEGAZIONE INNOVATION NORWAY DEL 27.09.2023

Il sottoscritto Dott. Attilio Montalto,

SEGRETARIO GENERALE DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE

Nominato con Delibera del Comitato di Gestione n. 7 del 17/05/2023;

Premesso:

- che il decreto legislativo del 4 agosto 2016, n. 169 avente per oggetto la riorganizzazione, la razionalizzazione e la semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994 n. 84 ha istituito sedici Autorità di Sistema Portuale tra cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale costituita dai Porti di Augusta Catania e Pozzallo.

Considerato:

- che l'Ente governativo Norvegese Innovation Norway ha avviato, per il tramite dell'Ambasciata Norvegese a Roma, delle interlocuzioni Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale per la promozione di tecnologie sostenibili nel settore marittimo e della decarbonizzazione delle aree portuali da sviluppare di concerto tra imprese norvegesi ed italiane;
- che l'Ente norvegese darà prossimamente avvio allo sviluppo di progetti di eolico off-shore su piattaforme flottanti che vedono la rada di Augusta come potenziale area di implementazione del programma in parola;
- che in tale ambito rappresentanti di Innovation Norway, con al seguito una delegazione di imprese norvegesi operanti nel settore oil & gas, saranno presenti presso la sala "Rocco Chinnici" del Comune di Augusta, concesso dal comune a titolo gratuito a questa AdSP, per incontrare realtà imprenditoriali locali operanti nel settore delle costruzioni off-shore;

Richiamato:

- l'articolo 58 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/2007 del 03.08.2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/12637 del 06.12.2007 così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13.02.2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la nota n° M_TRA/DINFR/4358 del 03.04.2012;
- l'articolo 36 comma 2 lett. a del D.lgs. 50/2016;
- la nota 000039752 del 20.12.2022, acquisita al protocollo n. 16302 del 20.12.2022, con la quale il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ha approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2023;

Visto:

- la delibera N. 07/23 del Comitato di Gestione del 17.05.2023 relativa alla nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;
- il Decreto Presidenziale 1/22 del 17/03/2022 di delega al Segretario Generale ed ai Dirigenti per gli affidamenti di lavori, forniture e servizi con autorizzazioni di spesa di importo diversificato, finalizzata ad una maggiore celerità dei provvedimenti;
- la richiesta di preventivo per il servizio catering e coffee break effettuata dal Capo Ufficio Affari Generali dell'Ente dott. Massimo Scatà in data 25.09.2023;
- il preventivo pervenuto in data 26.09.2023 dalla ditta Lucia Severino che, dopo ulteriore trattativa condotta dal dott. Scatà si è definito in € 1.100,00 iva inclusa;

Ritenuto:

- opportuno aderire alla proposta di preventivo della ditta Lucia Severino, ritenuto congruo, per accogliere la delegazione Norvegese e le imprese locali coinvolte su espressa indicazione dell'Associazione Confindustria Catania e Siracusa;

DETERMINA

- 1) di aderire alla proposta di servizio catering e coffee break della ditta Lucia Severino per il giorno 27.09.2023 anche al fine di sviluppare i traffici del Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale ed in particolare quelli del Porto di Augusta;
- 2) di impegnare, sul capitolo 113/160 art. 01 del bilancio di previsione dell'Esercizio Finanziario 2023, che presenta la necessaria disponibilità, la somma di €. 1.100,00 IVA 10% inclusa in favore della ditta Lucia Severino;
- 3) di nominare Responsabile del presente procedimento il Dott. Massimo Scatà, Capo Ufficio dell'Area Affari Generali e Personale dell'Ente;
- 4) di far notificare la presente determina per i conseguenti adempimenti al Responsabile del Procedimento ed all'Area Amministrazione;
- 5) di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- b) di dare atto che la presente determina è redatta in conformità alle norme ed alla regolamentazione interna applicabili al caso, ivi compreso il vigente P.T.P.C.T.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Esaminata la determina sopra estesa si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa in essa prevista, la conformità dell'atto con il bilancio di previsione e si registra il seguente impegno:

	Esercizio	Debitore/Creditore	Capitolo	Imp./Acc.	Importo
	2023	Severino Lucia	U113/160 Art. 01	3220/2023	1.100,00

Data 06/10/2023

Il Dirigente Dott. Pierluigi Incastrone

Segretario Generale

Dott. Attilio Montalto

Il RUP

Funzionario
Massimo Scatà

Segretario Generale
Attilio Montalto / InfoCert S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)