



## ***Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale***

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

### ***Determina del Segretario Generale n. 10/23 del 01.02.2023***

**OGGETTO:** Partecipazione alla manifestazione fieristica LetExpo – Verona 8-11 marzo 2023. – Impegno di spesa.

Il sottoscritto Dott. Attilio Montalto,

#### **SEGRETARIO GENERALE DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE**

Nominato con Delibera del Comitato di Gestione n. 7 del 26/06/2019;

#### **Premesso:**

- che il decreto legislativo del 4 agosto 2016, n. 169 avente per oggetto la riorganizzazione, la razionalizzazione e la semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994 n. 84 ha istituito sedici Autorità di Sistema Portuale tra cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale costituita dai Porti di Augusta e Catania;

#### **Considerato:**

- che il Presidente ha ritenuto di aderire alla proposta di Assoporti per organizzare un piccolo spazio espositivo per la partecipazione congiunta delle Autorità di Sistema Portuale alla Fiera LetExpo organizzata da Alis, l'Associazione Logistica dell'Intermodalità Sostenibile;
- che la Fiera LetExpo che si terrà a Verona dal 8 al 11 marzo 2023 rappresenta il più importante evento italiano dedicato al trasporto ed alla logistica sostenibili, al quale parteciperanno le principali istituzioni ed i più importanti operatori del settore, per creare un momento di confronto su tematiche "green" a livello nazionale ed europeo;
- che la suddetta fiera è ricca di convegni, incontri e dibattiti in materia di sviluppo dei trasporti "green", con particolare riferimento alle opportunità di finanziamenti europei per la conversione ad un trasporto e ad una logistica sostenibili, temi al momento di grande attualità;
- che all'interno della manifestazione fieristica si potrà assistere gratuitamente a tutti i convegni, meeting e approfondimenti in materia di sostenibilità dei trasporti e dei porti;
- che tali incontri vedranno la presenza come relatori e ospiti, delle più grosse personalità del mondo dei trasporti e della logistica in Europa;

### **Visto:**

- l'articolo 58 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/2007 del 03.08.2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/12637 del 06.12.2007 così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13.02.2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con la nota n° M\_TRA/DINFR/4358 del 03.04.2012;
- l'articolo 36 comma 2 lett. a del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Presidenziale 1/22 del 17/03/2022 di delega al Segretario Generale ed ai Dirigenti per gli affidamenti di lavori, forniture e servizi con autorizzazioni di spesa di importo diversificato, finalizzata ad una maggiore celerità dei provvedimenti;
- la proposta di Assoporti per l'adesione alla fiera LetExpo con una spesa di €. 4.098,36, oltre IVA, introitata al protocollo dell'Ente n. 16473 del 22.12.2022;
- che il budget di spesa siglato dal capo Ufficio affari Generali, prevede l'ulteriore spesa di €. 1.148,36, IVA compresa;
- la compatibilità di tale spesa con il dettato della Circolare del Ministero Economia e Finanze n.40/2007, in quanto attività di organizzazione e partecipazione a fiere, mostre e convegni strettamente connessi alla *mission istituzionale* dell'Ente.
- la nota 39752 del 20.12.2022 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell'esercizio Finanziario 2023;

### **Ritenuto:**

- opportuno aderire all'iniziativa di cui in oggetto allo scopo di promuovere l'attività logistica dei Porti di Augusta, Catania e Pozzallo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

## **DETERMINA**

1. di aderire alla proposta di Assoporti per la partecipazione alla fiera LetExpo con stanziamento di un importo complessivo di €. 6.148,36, IVA inclusa, sul capitolo di spesa 121/40 art. 01 spese di promozione e propaganda del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 che contiene la necessaria disponibilità;
2. che tali somme sono necessarie per la copertura dei costi della manifestazione, per il noleggio ed allestimento dello stand, per il rimborso delle spese di trasferta, viaggio e permanenza agli Organi dell'Ente e del personale che eventualmente parteciperà, per l'acquisto del materiale promozionale e per tutte le altre attività di supporto che si rendessero necessarie;
3. di nominare Responsabile del presente procedimento il Dott. Massimo Scatà, Capo Ufficio dell'Area Affari Generali dell'Ente.
4. di far notificare la presente determina per i conseguenti adempimenti al Responsabile del Procedimento ed all'Area Amministrazione.
5. di dare atto che la presente determina è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

| <b>VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>Esaminato il decreto sopra esteso si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa in essa prevista, la conformità dell'atto con il bilancio di previsione e si registrano i seguenti impegni/prenotazioni:</p> <p><b>Esercizio: 2023</b><br/>         Capitolo U121/40 art. 01 <input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n. 160/2023<br/>         Data 01/02/2023</p> <p style="text-align: right;">Area Amministrativo Contabile<br/>         Il Dirigente<br/>         Dott. Pierluigi Incastrone</p> |  |
| <b>VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p>Si attesta che nel predisporre il presente atto si è tenuto conto delle norme di legge e delle procedure interne applicabili ad esso, e che sono state esperite le necessarie verifiche per assicurarne il rispetto alle indicazioni ed alle direttive degli Organi di vertice della Amministrazione.</p> <p>Data 01.02.2023</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Procedimento<br/>         Dott. Massimo Scatà</p>                                                                                                                                                       |  |
| <b>PARERE DI CONFORMITA' AL P.T.P.C.T.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| <p>Si attesta la conformità del presente provvedimento al vigente Piano Triennale di prevenzione alla corruzione e trasparenza dell'Ente.</p> <p>Data 01.02.2023</p> <p style="text-align: right;">Il Responsabile del Procedimento<br/>         Dott. Massimo Scatà</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

Augusta, 01.02.2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
 Attilio Montalto