



**Autorità di Sistema Portuale
del Mare di Sicilia Orientale**

Avviso interno finalizzato attivazione delle procedure (ai sensi dell'art.5 del vigente Regolamento delle Progressioni di Carriera) finalizzate alla copertura di n. 2 posti di Quadro B per progressione tra le aree riservate al personale di ruolo dell'Ente.

IL PRESIDENTE

Vista la legge 28 gennaio 1994, n. 84 di riordino della legislazione in materia portuale e successive modifiche e in particolare l'art. 6, comma 5;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

Visto il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, concernente le equiparazioni tra i diplomi di laurea di cui agli ordinamenti non ancora riformulati ai sensi del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509, le lauree specialistiche delle classi di cui ai decreti ministeriali 28 novembre 2000, 2 aprile 2001 e 12 aprile 2001 e le lauree magistrali delle classi di cui ai decreti ministeriali 16 marzo 2007 e 8 gennaio 2009, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

Visto l'art. 22, comma 15 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 *"Riforma Madia"*, come emendato e modificato dalla legge n. 8/2020 di conversione del D.L. 30 dicembre 2019 n. 162, contenente *"Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* che prevede che, per il triennio 2020-2022, le pubbliche amministrazioni al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

Vista la vigente Pianta Organica dell'Ente deliberata dal Comitato di Gestione giusta Delibera n. 03/2018 del 10.05.2018 e successivamente approvata con nota n. 16749 del 21.06.2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

Visto il *"Regolamento per le assunzioni di personale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale Porti di Augusta e Catania"* approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 08.2018 del 26.06.2018, restituito con prescrizioni dal MIT – Direzione di Vigilanza, successivamente emendato e approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 20.2018 del 28.12.2018;

Visto il *"Regolamento per le progressioni di carriera e attribuzione degli incarichi al personale dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale"*, approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 12.2018 e modificato con Delibera n. 10bis del 02.10.2019;

Visto il Decreto del Presidente n. 43.2019 del 07.08.2019, con il quale è stato approvato e reso esecutivo il *"Mansionario e contestuale Funzionigramma relativo alla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnica Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale"*;

Visto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021;

Visto il Decreto del Presidente n. 17.2022 del 28.04.2022 con il quale, considerato che la prima fase di procedure selettive per progressioni tra le aree non ha colmato interamente la quota limite del 30% delle assunzioni previste dal piano dei fabbisogni come previsto dalla dianzi richiamata *"Riforma Madia"*, si è proceduto alla nomina del Responsabile unico del Procedimento, nella persona del Segretario Generale Attilio Montalto, per le procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo;

Considerato che per n. 2 posizioni di Quadro B, per quanto sopra detto, non sono state avviate a suo tempo le procedure concorsuali pubbliche, come per le altre figure da coprire con assunzioni esterne extra riserva interna;

Valutato che è già trascorso un arco temporale consistente dall'ultima procedura di progressione interna attuata;

Ritenuto per l'Amministrazione prioritario per il pubblico interesse sotteso, verificare nuovamente, in linea con il vigente Regolamento interno per le progressioni di carriera citato in premessa l'esistenza in organico di dipendenti in possesso delle caratteristiche professionali, capacità e qualità necessarie ai profili da ricoprire al fine di valorizzare le professionalità interne;

Atteso che nel rispetto delle vigenti facoltà di assunzione, solo all'esito negativo di tali verifiche sarà dato seguito ad apposito concorso esterno, rinunciando in tal modo alla riserva di posti per interni previsto dalla Legge *"Madia"*;

RENDE NOTO

Che è indetto lo svolgimento di procedure di progressione tra le aree riservate al personale di ruolo per la copertura di n. 2 posti di Quadro B, di cui n. 1 (uno) per il profilo di **Funzionario addetto al Servizio Demanio** (posizione

funzionale n. 46) e n. 1 (uno) per il profilo di **Funzionario Coordinatore del Servizio Gare e Contratti** (posizione funzionale n. 54), a tempo pieno ed indeterminato per una delle sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale.

Art. 1

Requisiti per la partecipazione

Il personale di ruolo interessato a partecipare alla procedura può far domanda di partecipazione, purché in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;
- b) essere inquadrato, quali dipendente a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, al I livello o al II livello professionale secondo la classificazione del personale di cui al C.C.N.L. dei Lavoratori dei Porti, con anzianità di almeno 3 (tre);
- c) non trovarsi in stato di sospensione dal servizio;
- d) non aver riportato condanne penali definite per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con un'amministrazione pubblica se da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la P.A. o l'estinzione del rapporto di impiego; il candidato sarà escluso in caso di sopravvenienza di una delle fattispecie appena elencate nel corso dello svolgimento della procedura stessa sino all'approvazione della graduatoria finale;
- e) di non incorrere in nessuna delle fattispecie previste dall'art. 4 del vigente Regolamento per le Progressioni di Carriera dell'Ente.
- f) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio, corrispondente a quello ordinariamente previsto per l'accesso dall'esterno:

per il profilo "**Funzionario addetto al Servizio Demanio**":

- Diploma di Laurea (**DL**) in Giurisprudenza o Scienze Politiche o Economia e Commercio o Scienze dell'Amministrazione o una delle lauree specialistiche o magistrali equiparate a uno dei predetti diplomi di laurea secondo quanto previsto dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009 n. 233, e dalla relativa tabella di equiparazione allegata al citato Decreto;

per il profilo "**Funzionario Coordinatore del Servizio Gare e Contratti**":

- Diploma di Laurea (**DL**) in Giurisprudenza o Economia e Commercio o una delle lauree specialistiche o magistrali equiparate a uno dei predetti diplomi di laurea secondo quanto previsto

dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicato nella G.U. 7 ottobre 2009 n. 233, e dalla relativa tabella di equiparazione allegata al citato Decreto.

Le equipollenze sono quelle fissate dalla normativa vigente alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda. Nel caso di titoli equipollenti a quelli fissati nel presente avviso sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, l'equipollenza mediante indicazione degli estremi del provvedimento normativo con il quale è stabilita l'equipollenza del titolo posseduto rispetto a quello richiesto. Tutti i requisiti sopracitati devono essere posseduti entro il termine di presentazione della domanda. L'ammissione/esclusione dei/le candidati/e alla/dalla presente selezione viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese e fatto salvo quanto concerne il possesso dei requisiti previsti dal presente articolo.

Art. 2

Domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- a) le generalità complete con indicazione di data e luogo di nascita e del codice fiscale;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) l'indicazione esplicita del possesso di tutti i requisiti previsti all'art. 1 del presente avviso, dalla lettera a) alla lettera f);
- d) l'accettazione, avendone presa conoscenza, delle norme e le condizioni del presente avviso.

Nella domanda il candidato deve indicare il profilo per il quale concorre. Non è consentita la candidatura per più posizioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare puntualmente la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, escludendo dalla procedura i candidati che avessero reso dichiarazioni non veritiere.

Art. 3

Domanda di partecipazione – allegati

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae in formato "Europeo", sottoscritto con firma leggibile;
- Copia fotostatica leggibile, fronte-retro, del documento d'identità in corso di validità del candidato (non

necessaria in caso di invio della domanda mediante indirizzo di posta elettronica certificata intestato al candidato medesimo e/o con domanda firmata elettronicamente).

- Breve relazione (massimo due cartelle A4) con la descrizione della propria carriera professionale nella qualifica attualmente ricoperta.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione relativa al possesso di requisiti e titoli, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico. I titoli non dichiarati in sede di presentazione della domanda non saranno valutati.

La documentazione deve essere sottoscritta dal candidato (in forma autografa o digitale). La mancata sottoscrizione comporta l'automatica esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016.

Art. 4

Modalità e termini di presentazione della domanda

Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare la domanda in carta semplice entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 15° (quindicesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'albo Pretorio. La domanda di partecipazione alla selezione, dovrà pervenire all'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale secondo una delle seguenti modalità:

- a) mediante posta elettronica ordinaria all'indirizzo info@adspmaresiciliaorientale.it (è necessario allegare copia del documento d'identità in corso di validità);
- b) mediante indirizzo di posta elettronica certificata intestato al candidato all'indirizzo adspmaresiciliaorientale@pec.it.

Art. 5

Esclusione della domanda:

- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancata allegazione della documentazione richiesta;

- presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 6 del presente avviso;
- mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti dall'art. 3 del presente avviso;
- presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

Art. 6

Successive fasi della procedura

Il presente interpello ha lo scopo di accertare se vi siano candidati interessati a ricoprire le posizioni di cui all'oggetto. Per i dipendenti che avranno formulato domanda di partecipazione, il Segretario Generale provvederà ad attivare le procedure previste all'art.5 del Regolamento di Progressioni di carriera in vigore presso questo Ente.

Art. 7

Norme di salvaguardia

L'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare il presente avviso, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione della domanda senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

Art. 8

Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale per la durata di almeno 15 giorni all'Albo Pretorio.

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso avvisi resi noti sul sito istituzionale dell'Ente e/o mediante posta elettronica certificata. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti. La sezione in cui saranno pubblicate le informazioni della presente procedura è: Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso.

Art. 9

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il dott. Attilio Montalto, Segretario Generale dell'Ente.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Trasparenza, per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 si precisa quanto segue: Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, nella persona del dott. Attilio Montalto, Responsabile del presente procedimento. Il trattamento è finalizzato alla gestione del presente avviso e degli eventuali rapporti di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile. I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso. I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura.

Il Presidente

Francesco Di Sarcina