



AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE

Delibera Presidenziale n. 39/17 del 24.10.2017

OGGETTO: Porto di Catania. Servizi di Interesse Generale. Conferimento dei servizi inerenti “la manutenzione e sistemazione delle aree a verde del porto di Catania, di accoglienza e controllo del percorso portuale riservato ai crocieristi, di supporto alle attività istituzionali dell’AP di Catania e supporto logistico allo sbarco dei migranti, manutenzione e disinfezione dei locali della sede dell’AP di Catania” previa selezione tra Cooperative Sociali di tipo B. Direttive ANAC determinazione n.3 del 01.06.2012 e delle “Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell’art. 5 comma 1, della legge n. 381/1991 in materia di conferimento appalti alle Coop. di Tipo B” e successiva delibera n°32 del 20.01.2016

CIG. _____

IL PRESIDENTE

Il sottoscritto Avv. Andrea ANNUNZIATA, Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Vista la legge n°84 del 28.01.1994 e s.m.i.;

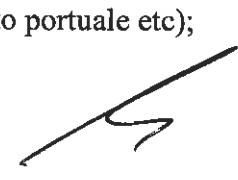
Visto il D.M. datato 06.04.1994 del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, concernente l’individuazione del limite territoriale dell’Autorità Portuale;

Visto il D.M. datato 25.01.2000, del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, concernente il chiarimento del confine sud della circoscrizione territoriale dell’Autorità Portuale, in armonia e corrispondenza con le coordinate geografiche delimitate dalle pianificazioni del vigente Piano Regolatore Portuale, come previsto dall’art. 5 della legge n°84/94 del 28.01.1994 e s.m.i.;

Visto il D.M. 04.04.2017 n°126, mediante il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ha nominato l’Avv. Andrea ANNUNZIATA Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale;

Considerato che l’Ufficio Gare e Contratti in data 30.06.2015 con nota n. 770/U/2015/GARE, provvedeva a sottoporre a pubblica evidenza il Bando di Gara (CIG n°6483907153) relativo alla procedura per i servizi di:

- incoming crociere in nome e per conto dell’Ente,
- accoglienza c/o Autorità Portuale (convegni, conferenze stampa, comitato portuale etc);
- sistemazione e cura di aree a verde, in ambito portuale;
- pulizia dei locali interni dell’Autorità Portuale;



Visti gli atti di gara espletati dall’Ufficio Gare e Contratti (lettera d’invito, sito istituzionale, sito ANAC, sito Area Trasparenza, Osservatorio Contratti Pubblici, Albi Pretori, e pubblicazione sui quotidiani nazionali e locali);

Visti gli esiti della procedura concorsuale, sintetizzati nel provvedimento di aggiudicazione definitiva della procedura di gara suddetta, n° 160 del 12.04.2016, che qui si richiama integralmente;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione approvato dal Consiglio dell’Autorità in data 08.03.2017;

Visto il processo verbale datato 19.05.2016 si provvedeva alla consegna (Rep. n°750) urgente sotto riserva di legge del servizio appaltato, con particolare riferimento al servizio di incoming, cui correlati gli adempimenti e le misure di supporto alle procedure di accoglienza e identificazione degli immigrati clandestini, alle quali questa Autorità Portuale partecipa mediante perimetrazione attiva degli spazi all’uopo riservate alle citate operazioni, nel più ampio contesto emergenziale locale condotto con il coordinamento della Prefettura di Catania;

Vista la nota datata 24.10.2014, a firma di S.E. il Prefetto di Catania, con la quale detto Ufficio Territoriale di Governo ha rappresentato che lo scalo etneo, già impegnato quale polo logistico strategico per le operazioni di accoglienza, soccorso e identificazione dei migranti, nell’ambito dell’operazione “*Mare Nostrum*”, avrebbe continuato a svolgere tale “...fondamentale ruolo di prima accoglienza per lo smistamento dei migranti verso le strutture destinate ad ospitarli...”;

Visto l’atto di Convenzione, Rep. 764 sottoscritto con la Coop. Sociale B BIOS in data 05.08.2016;

Considerato che nel periodo circoscritto tra il mese di maggio 2016 ed il dicembre dello stesso anno, si è registrato un incremento degli sbarchi correlati al fenomeno migratorio, per un numero complessivo di migranti accolti ed identificati pari a 15.311 unità a cui si devono conteggiare in aggiunta n°30 salme, riconducibili a sinistri marittimi occorsi nel canale di Sicilia;

Considerato che il citato fenomeno ha assunto proporzioni imprevedibili, sopravvenute e non stimabili in tale misura al momento delle valutazioni propedeutiche alla procedura di gara;

Vista in esito, la disposizione concernente la stipula di un Atto Aggiuntivo, in variante dell’atto principale cui il medesimo accede, assunta con Provvedimento Commissoriale n.38/C.S. del 06.02.2017, concernente l’adeguamento dello stanziamento economico per fronteggiare specificamente il servizio di supporto logistico alla procedura di accoglienza e identificazione dei migranti in sbarco al porto di Catania, stante l’anticipazione delle spese dell’ente, a rimborso dietro specifica richiesta alla Prefettura di Catania;

Visto l’art. 4 della convenzione Rep. n°764, stipulata in data 05.08.2016, con il quale viene disciplinata la eventuale proroga dell’affidamento in ragione della necessità di garantire senza soluzione di continuità l’erogazione dei servizi fino alla definizione delle procedure per il nuovo

conferimento, “...stante la primarietà dei servizi assicurati ..” dall'appalto ritenuti di interesse generale;

Considerato che con nota prot. 2127/U2017 del 20.04.2017 sono state attivate le procedure di cui all'art. 5, comma 1, delle legge n. 381 del 08.11.1991 e s.m.i. per la nuova convenzione con una cooperativa sociale di tipo B, con avviso pubblicato sul sito istituzionale e gli Albi di Capitaneria di Porto Catania, Comune di Catania, Città Metropolitana di Catania, CCIAA di Catania, richiesta con nota n°2128/U/2017 Gare del 20.04.2017;

Considerato che sono pervenute le candidature di nr. 4 cooperative sociali di tipo B (Coop. Sociale BIOS ONLUS, DIVERSI SERVIZI INTEGRATI, ECO TOURIST Coop. e CSP Coop. Soc.), alle quali, in regime di convenzione, saranno affidati i seguenti servizi annuali:

- 1.Servizio di allestimento e gestione degli stalli all'interno del perimetro portuale destinato all'interazione porto-città**, con costi a carico dell'utenza e offerta di canone da versare a questa Autorità Portuale;
- 2.Servizio di incoming e servizio di accoglienza**, in rapporto convenzionale per un importo pari a €.192.000,00;
- 3.Servizio di sistemazione a verde**, in rapporto convenzionale per un importo pari a €. 72.000,00;
- 4.Servizio di pulizia dei locali della sede dell'AP Catania**, in rapporto convenzionale per un importo pari a €. 49.000,00;

Considerato che la Coop. Sociale ECO TOURIST ha avanzato altresì la propria proposta di convenzione finalizzata all'attività di localizzazione, infrastrutturazione e gestione degli stalli destinati a parcheggi all'interno del sedime portuale;

Considerato che si è dato seguito all'iter di valutazione della proposta di convenzione avanzata dalla Coop. ECO TOURIST, cui farà seguito una proposta di definizione ai vertici di questa Autorità previo parere del Comitato di Gestione;

Vista la nota prot. n° 3730/U/2017/Gare con la quale si è provveduto a richiedere ai suddetti candidati la produzione della copia dell'attestato di revisione annuale e/o delle confederazioni delle cooperative sociali rilasciato dalla Regione Sicilia ai sensi e per gli effetti del DM Attività Produttive del 06.12.2004;

Preso atto che i seguenti candidati hanno proceduto al deposito dell'attestazione richiesta:

- 1.Coop. BIOS, inviata con e mail assunta al protocollo n° 3761 del 25.07.2017;
- 2.DIVERSI SERVIZI INTEGRATI Coop. Sociale, con e mail assunta al protocollo n°3797 del 26.07.2017;
- 3.Soc. Coop. ECO TOURIST, con e-mail assunta al protocollo n°3839 del 31.07.2017.

Preso atto delle candidature avanzate e delle specifiche attività condotte dalle predette cooperative sociali;

Ritenuto che, nelle more che gli uffici finanziari di questa AdSP programmino, in chiave di sistema, un impegno di spesa per una gara unica e suddivisa in lotti per gli scali di Augusta e Catania, deve essere garantita la continuità dei servizi essenziali in argomento;

Considerato pertanto che vanno contemplati profili afferenti la necessità di assicurare la continuità del servizio in oggetto, di rilevante interesse generale, soprattutto per le refluenze operative, sociali e di sicurezza, nonché tempi, fiduciarietà di alcuni dei profili operativi connessi (pulizia uffici dell'Ente e supporto logistico alle operazioni di sbarco dei migranti) e risorse a disposizione;

Vista la nota prot. n° 13709 del 12.05.2017, del Superiore Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, inerente l'approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2017;

Vista la nota prot.n. 276/INT/2017 del 04.10.2017, a mezzo della quale l'Ufficio di Ragioneria, invece, ha garantito la copertura finanziaria necessaria a coprire detti servizi su base mensile ed in dodicesimi, con un impegno sui seguenti capitoli di pertinenza fino al termine del corrente Esercizio Finanziario, per un importo mensile complessivo pari a €. 27.503,00, analiticamente indicati come segue:

Pulizia dei locali della sede: U 113/30_04 = €. 4.083,00;

Manutenzione Verde U211/10_01= €.6.000,00;

Incoming e supporto logistico al fenomeno migratorio: U121/50_01=€. 17.420,00;

Ritenuto che, in ragione delle predette considerazioni, la griglia dei servizi di interesse generale suddetti possa essere così ripartita:

1.Coop. Sociale BIOS: *servizio di incoming e servizio di accoglienza (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 43.840,00), servizio di pulizia dei locali della sede dell'AP Catania (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 11.000,00);*

2.Coop. Sociale DIVERSI SERVIZI INTEGRATI: *Servizio di sistemazione a verde (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 15.000,00).*

Considerato che risulta avviato l'iter istruttorio finalizzato alla valutazione del conferimento in convenzione alla ECO TOURIST Coop. Sociale l'attività di localizzazione, infrastrutturazione e gestione degli stalli destinati a parcheggi all'interno del sedime portuale;

Preso atto degli atti espletati dal Dirigente dell'Ufficio Gare, Rup della procedura;

Sentito il Segretario Generale;

Per quanto sopra premesso:

DELIBERA

1 per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti, di ratificare ed approvare gli adempimenti espletati dal RUP, in quanto rispondenti al superiore interesse pubblico di assicurare, senza soluzione di continuità il regolare svolgimento del servizio di che trattasi, utile a consentire l'imminente definizione della procedura di assegnazione dei nuovi conferimenti già espletata dall'Ufficio di competenza;

2 per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti, di conferire alla Bios Soc. Coop. Onlus il *servizio di incoming e servizio di accoglienza (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 43.840,00) e il servizio di pulizia dei locali della sede dell'AP Catania (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 11.000,00);*

3 per i motivi riportati in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti, di conferire alla DIVERSI SERVIZI INTEGRATI Soc. Coop. il *servizio di sistemazione a verde (impegno finanziario al 31.12.2017 pari a €. 15.000,00);*

3 preso atto del parere di regolarità contabile rilasciato in calce al presente provvedimento dal Responsabile di Ragioneria, concernente la prenotazione dell'impegno di massima corrispondente all'importo massimo sopra stimato sui capitoli di bilancio espressamente indicati con la nota prot.n. 276/INT/2017 del 04.10.2017, quale procedura obbligatoria per le ragioni espresse in epigrafe;

- 4 liquidare, previa verifica delle prestazioni regolarmente ed effettivamente rese dall'affidatario ed accettazione delle fatture elettroniche da parte del RUP, le somme a corrispettivo del servizio ordinato;
- 5 trasmettere la documentazione di liquidazione alla Ragioneria dell'Ente per il pagamento degli oneri relativi e previo espletamento dei controlli dovuti nei termini di legge.

<