

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO L. 84/94 – C.F. 93083840897

DECRETO DEL PRESIDENTE

Numero 75 del 25/07/2023

OGGETTO : Procedura di selezione concorsuale pubblica, a titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 3 (posizioni 9, 14 e 15 del funzionigramma) unità professionali di prima e seconda fascia funzionale, da inserire nella Segreteria Tecnico Operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale (AdSP), Area Affari Generali. Condivisione atti concorsuali e approvazione graduatoria di merito

Il sottoscritto Ing. Francesco DI SARCINA,

**PRESIDENTE DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE**

Nominato con Decreto n. 54 del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili in data 15/03/2022, notificato in data 16-03-2022 con nota prot. MIT n. 9489;

Premesso:

- che il decreto legislativo del 4 agosto 2016, n. 169 avente per oggetto la riorganizzazione, la razionalizzazione e la semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994 n. 84 ha istituito quindici Autorità di Sistema Portuale, tra cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale costituita dai Porti di Augusta e Catania.

Visto:

- l'art. 6, comma 4, lettera a), della Legge 28 gennaio 1994, numero 84 e successive modifiche ed integrazioni, che affida alle Autorità di Sistema Portuale i compiti di indirizzo, programmazione, coordinamento, regolazione, promozione e controllo, anche mediante gli uffici territoriali portuali secondo quanto previsto all'articolo 6-bis, comma 1, lettera c), delle operazioni e dei servizi portuali, delle attività autorizzatorie e concessorie di cui agli articoli 16, 17 e 18 e delle altre attività commerciali ed industriali esercitate nei porti e nelle circoscrizioni territoriali, con poteri di ordinanza, anche in riferimento alla sicurezza rispetto a rischi di incidenti connessi alle attività e alle condizioni di igiene sul lavoro ai sensi dell'articolo 24;
- l'articolo 8, comma 3 lettera r) della Legge n. 84/94, così come modificato dall'articolo 10 del D.Lgs n. 169/2016, per il quale il Presidente esercita ogni competenza che non sia attribuita dalla legge agli altri organi dell'Autorità di Sistema Portuale;

Visto:

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quale "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la Pianta Organica proposta e deliberata giusta delibera del Comitato di Gestione n 03/18 del 10/05/2018;
- la nota prot.n. 16749 del 21/06/2018 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approvava la proposta presentata e deliberata dal Comitato di Gestione della nuova Pianta Organica della Segreteria Tecnico Operativa;
- il "Piano dei Fabbisogni del Personale 2019-2021 dell'Ente", quale atto propedeutico all'avvio delle procedure concorsuali per la strutturazione dell'Ente;
- il decreto presidenziale n°43/19 del 07/08/2019, con il quale, Sentito il Comitato di Gestione, ai sensi dell'art.9, comma 5, lettera f), della legge 28 gennaio 1994, n.84 e s.m.i., nella seduta del 06/08/2019, è stato approvato e reso esecutivo il "*Mansionario e contestuale Funzionigramma relativo alla vigente Pianta Organica della Segreteria Tecnica Operativa dell'AdSP approvata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota n.16749 del 21/06/2019*";
- che il citato Piano triennale per il Fabbisogno del Personale è stato redatto in conformità con le disposizioni normative vigenti e con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018;
- che con l'attivazione della propedeutica procedura di mobilità del personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2 Legge 84/94, espletata con nota prot. n° 9401-u-2019 del 28/08/2019, questa AdSP ha dato avvio alle procedure pubbliche concorsuali finalizzate alla strutturazione della Segreteria Tecnico Operativa in ragione della vigente Pianta Organica, condotte ai sensi e per gli effetti delle seguenti normative speciali:
- le ***Linee Guida sulle procedure concorsuali*** emanate con decreto dal Ministro Madia in data 24.04.2018 e registrato dalla Corte dei conti in data 22.05.2018;
- la Delibera Presidenziale n. 06/20 del 19.03.2020 concernente l'avvio delle procedure di

AdSP Sede: Palazzina ED/1 C/da Punta Cugno, Porto Commerciale di Augusta- 96011 AUGUSTA (SR) Tel. +390931971245

AdSP Ufficio Territoriale: Via Dusmet s.n. 95131 CATANIA Tel. +39095535888

- strutturazione dell'AdSP del Mare di Sicilia Orientale e contestuale nomina del Rup. nella persona del Dirigente Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti;
- la GURI, Parte Prima, Concorsi ed Esami, n. 53 del 10 luglio 2020, nella quale è contenuta l'evidenza di n. 8 bandi di concorso (pag. 41), relativi alle aree che costituiscono la segreteria tecnico operativa, tra le quali l'Area Affari Generali;
 - quanto pronunciato dal Consiglio di Giustizia Amministrativa della Regione Siciliana con Sentenza, in data 01-04-2020, n. 230, in ragione della quale “...solo con l'approvazione della graduatoria di merito e l'indicazione dei candidati vincitori del concorso, i vincitori di una procedura concorsuale potranno essere assunti con un contratto di lavoro individuale o, nel caso di dipendenti pubblici con un provvedimento di nomina”;

Visto:

- il Decreto Presidenziale n. 14/22 del 27.04.2022, concernente la rimodulazione delle posizioni in concorso assunta in autotutela da questa AdSP precedente, finalizzata alla stabilizzazione e superamento del precariato di unità lavoro già in servizio presso questa Amministrazione;
- i Decreti del Presidente n. 18/2022 del 29.04.2022 e, successivo, n. 72/2023 del 24.05.2023, concernenti alla nomina della Commissione di Concorso, relativa all'Area Affari Generali;

Preso atto:

- degli Avvisi Pubblici sottoposti a evidenza sul sito istituzionale dell'AdSP MSO, sezione Amministrazione Trasparente, inerenti al calendario degli esami e alle modalità di svolgimento dei medesimi, ivi inclusa la predeterminazione dei criteri e pesi ponderali attribuiti ai quesiti da estrarre a sorte a cura e onere degli esaminandi, resi noti altresì ai candidati ammessi nelle note di convocazione notificate a ciascuno dei medesimi;
- dei processi verbali inerenti alle sedute di esame orale, tenutisi nelle date del 26, 27, 28, 29 e 30 giugno 2023, nel corso delle quali non si sono registrate contestazioni di alcun genere da parte dei concorrenti ammessi a sostenere il colloquio;
- viste le audio registrazioni dei predetti esami orali, custoditi nelle modalità di legge, che saranno cancellate maturati i termini di legittimità delle graduatorie di concorso, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente decreto, con evidenza pubblica sul sito istituzionale dell'AdSP, sezione Amministrazione Trasparente;
- che gli effetti del presente decreto non richiedono specifiche attestazioni di profilo economico finanziario, stante la rispondenza della procedura di concorso in oggetto alle previsioni di bilancio afferenti al personale in ragione della strutturazione dell'organico che costituisce la segreteria tecnico operativa di questa AdSP;

Visto:

- le intervenute esigenze organizzative, aventi scaturigine dalle previsioni strategiche ministeriali, che richiedono per la realizzazione delle opere infrastrutturali nell'ambito del PNRR e PNC il potenziamento delle risorse professionali diversamente qualificate rispetto a quelle previste al momento della stesura della selezione concorsuale in oggetto;
- l'Avviso Pubblico per *la ricerca di n. 6 ingegneri/architetti per la realizzazione nell'ambito del piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, medio tempore* avviato;
- la relazione del Rup, di cui alla nota Prot. n. 000013674 del 25/07/2023, afferente al resoconto delle prove orali del concorso in oggetto alla luce delle sopravvenute valutazioni per i profili organizzativi e specialistiche della dotazione organica della Segreteria Tecnico Operativa;
- il Decreto Presidenziale n. 73/2023 del 21.07.2023, recante l'“*Atto di autotutela parziale e modifica del Bando Concorsuale, pubblicato sulla GURI, Parte Prima, Concorsi ed Esami, n. 53 del 10 luglio 2020 (pag. 41), relativo all'Area Affari Generali, per l'interesse pubblico che si intende perseguire mediante la riduzione delle unità di personale messe a concorso aventi qualifica di Impiegato di IV livello - Operatore polifunzionale amministrativo, e di Impiegato di V Livello – Operatore Autista.*”;
- gli atti del concorso e riconosciuta la regolarità della procedura concorsuale che risulta attestata dal visto di regolarità apposto dal Rup in calce al presente decreto;

Richiamate:

- integralmente le ragioni di superiore interesse pubblico dettagliatamente esplicitate nel Decreto Presidenziale n. 73/2023 del 21.07.2023, all'uopo richiamato, per effetto delle quali si è determinata:
 - *la parziale sospensione per il periodo di mesi dodici e modifica dell'efficacia della Delibera Presidenziale n. 06/20 del 19.03.2020* concernente l'avvio delle procedure di strutturazione dell'AdSP del Mare di Sicilia Orientale, nella parte in cui prevede l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 2 unità professionali di seconda fascia funzionale da inserire nella Direzione Affari Generali con qualifica di Impiegato di IV livello - Operatore polifunzionale amministrativo, e di Impiegato di V Livello – Operatore Autista;
 - *per l'effetto, la parziale sospensione e modifica della procedura concorsuale relativa alla Direzione Affari Generali, in relazione alle posizioni di Impiegato di IV livello - Operatore polifunzionale amministrativo, e di Impiegato di V Livello – Operatore Autista* nella Direzione Affari Generali dell'Autorità di Sistema del Mare di Sicilia Orientale, in attesa della definitiva riorganizzazione dell'Ente, per effetto della quale, per il periodo di sospensione, non si darà seguito al completamento delle procedure concorsuali sospese e alle relative assunzioni;

fermo restando:

- che, qualora si ricostituissero i presupposti di interesse pubblico, l'Amministrazione in vigenza del richiamato provvedimento di sospensione, potrebbe riconsiderarlo in caso di effettiva necessità senza ulteriori aggravi di costi e tempi;
- di riservarsi, sempre in via discrezionale, d'intervenire, allo spirare del periodo di sospensione, con atto di revoca, anche parziale, della parte del Bando ad oggi sospeso, in base alla rinnovata valutazione di opportunità e fino al momento in cui non si siano costituite posizioni di impiego in esito alla procedura selettiva;

tutto ciò visto e considerato:

DECRETA

- A. di prendere atto della relazione del Responsabile Unico del Procedimento e inerente gli esiti delle operazioni del concorso trasmessa con nota Prot. n. 000013674 del 25/07/2023 e allo scopo richiamata in epigrafe;
- B. di approvare, su proposta della Commissione esaminatrice, tenuto conto dei titoli autocertificati dai candidati e del successivo esito dell'esame per colloquio dai medesimi sostenuto, la seguente graduatoria finale di merito, limitatamente alle posizioni in concorso 9, 14 e 15:

Figura 9 – Impiegato di II livello addetto al servizio Affari Generali – Area Affari Generali:

Classific a di merito	Candidato	Punteggio titoli	Punteggio esame orale	Punteggio totale	Idoneo/ Non idoneo
1	Alessio Fontanetta	18,75	66,00	84,75	Idoneo vincitore
2	Roberta Balsamo	16,25	65,00	81,25	Idonea
3	Gianluca Galofaro	19,75	60,00	79,75	Idoneo
4	Giuseppe Pittella	17,00	60,00	77,00	Idoneo
5	Chiara Tringali	16,00	60,00	76,00	Idonea
6	Andrea Rumasuglia	16,25	59,00	75,25	Idoneo
7	Maria Carmela Pittella	17,00	54,00	71,00	Idonea

Ai fini della redazione della graduatoria, quando necessario in caso di parità di punteggio finale, si tiene in conto della normativa vigente in termini di preferenza nei pubblici concorsi.

Tuttavia, in caso si rendesse necessario dare corso allo scorimento delle graduatorie medesime sarà espletata ogni ulteriore ed opportuna verifica finalizzata ad accertare le eventuali preferenze previste *ex lege* tra i classificati a pari punteggio.

Il seguente elenco reca, invece, i nominativi dei soggetti valutati come non idonei, in quanto hanno conseguito un punteggio minimo all'esame orale inferiore ai 50/100 stabilito nel bando di concorso quale soglia per accedere alla graduatoria di idoneità.

Elenco non idonei figura 9:

Candidato	Punteggio esame orale	Idoneo/ Non idoneo
Lorena Tacci	45,00	Non idonea
Laura Coticchio	28,00	Non idonea
Vincenzo Sarta	22,00	Non idoneo
Armando Hyerace	22,00	Non idoneo

Figura 15 – III livello Operatore polifunzionale amministrativo – Area Affari Generali

Classific a di merito	Candidato	Punteggio titoli	Punteggio esame orale	Punteggio totale	Idoneo/ Non idoneo
1	Carla Maria Le Pira	13	70	83	Idonea vincitrice
2	Roberta Balsamo	17,50	63	80,50	Idonea
3	Antonella Vinciprova	18	62	80	Idonea
4	Maria Teresa Allia	12,50	58	70,50	Idonea
5	Vincenzo Sarta	18	50	68	Idoneo
6	Giulia Grecuzzo	17	50	67	Idonea

Ai fini della redazione della graduatoria, quando necessario in caso di parità di punteggio finale, si tiene in conto della normativa vigente in termini di preferenza nei pubblici concorsi.

Tuttavia, in caso si rendesse necessario dare corso allo scorriamento delle graduatorie medesime sarà espletata ogni ulteriore ed opportuna verifica finalizzata ad accertare le eventuali preferenze previste *ex lege* tra i classificati a pari punteggio.

Il seguente elenco reca, invece, i nominativi dei soggetti valutati come non idonei, in quanto hanno conseguito un punteggio minimo all'esame orale inferiore ai 50/100 stabilito nel bando di concorso quale soglia per accedere alla graduatoria di idoneità.

Elenco non idonei figura 15:

Candidato	Punteggio esame orale	Idoneo/ Non idoneo
Domenico Tringali	40	Non idoneo
Ivano Graziano Lavenia	27	Non idoneo
Renata Giunta	40	Non idonea

Maria Piera Annarita Di Francesco	36	Non idonea
Salvatore La Rosa	21	Non idoneo

Figura 14 – Impiegato di I livello addetto al servizio Affari Generali – Area Affari Generali

Classifica di merito	Candidato	Punteggio titoli	Punteggio esame orale	Punteggio totale	Idoneo/ Non idoneo
1	Francesco Toscano	19,25	68,00	87,25	Idoneo vincitore
2	Adriana Torre	12,25	68,00	80,25	Idonea
3	Antonella Vinciprova	13,75	66,00	79,75	Idonea
4	Francesca Gullotta	19,00	59,00	78,00	Idonea
5	Giuseppe Pittella	17,50	58,00	75,50	Idoneo
6	Roberta Balsamo	15,25	55,00	70,25	Idonea
7	Renata Giunta	17,00	51,00	68,00	Idonea

Ai fini della redazione della graduatoria, quando necessario in caso di parità di punteggio finale, si tiene in conto della normativa vigente in termini di preferenza nei pubblici concorsi.

Tuttavia, in caso si rendesse necessario dare corso allo scorriamento delle graduatorie medesime sarà espletata ogni ulteriore ed opportuna verifica finalizzata ad accertare le eventuali preferenze previste ex lege tra i classificati a pari punteggio.

Il seguente elenco reca, invece, i nominativi dei soggetti valutati come non idonei, in quanto hanno conseguito un punteggio minimo all'esame orale inferiore ai 50/100 stabilito nel bando di concorso quale soglia per accedere alla graduatoria di idoneità.

Elenco non idonei figura 14:

Candidato	Punteggio esame orale	Idoneo/ Non idoneo
Alida Meli	44,00	Non idonea
Roy Ferreri	31,00	Non idoneo
Adriano Tribulato	30,00	Non idoneo
Giuseppe Trizzino	27,00	Non idoneo

- C. Per gli effetti, dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, già nominato con delibera presidenziale n. 06/20 del 19.03.2020, concernente all'avvio delle procedure di strutturazione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, di provvedere all'attivazione degli adempimenti e obblighi correlati ai profili di trasparenza, comunicazione ed evidenza pubblica del presente Decreto;

- D. Per gli effetti, dare mandato all'Ufficio del Personale di questa AdSP MSO di procedere a

ogni adempimento al fine di provvedere:

- all'attivazione delle procedure conseguenti agli effetti del presente decreto, affinché si proceda a dare corso alle assunzioni degli idonei vincitori, previo avvio delle verifiche propedeutiche all'avvio della fase previste dal CCNL;
 - all'attivazione di ogni eventuale atto conseguente agli effetti del presente decreto;
- E. Per gli effetti, di determinare che eventuali esigenze della Segreteria Tecnica Operativa potranno, ove compatibili con le qualifiche selezionate, essere soddisfatte con lo scorrimento delle graduatorie approvate con il presente decreto, che mantengono validità triennale;
- F. Pubblicare il presente Decreto per giorni trenta consecutivi, a cura degli uffici preposti, ai quali va pertanto notificato per competenza, sull'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'AdSP, nell'apposita sezione, a onere e cura del RPCT e Ufficio Trasparenza
- G. Che il presente Decreto NECESSITA/NON NECESSITA di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO DI REGOLARITÀ PROCEDURALE

Si attesta che nel predisporre il presente atto si è tenuto conto delle norme di legge e delle procedure interne applicabili ad esso, e che sono state esperite le necessarie verifiche per assicurarne il rispetto alle indicazioni ed alle direttive degli Organi di vertice della Amministrazione, nonché al vigente Piano Triennale di prevenzione alla corruzione e trasparenza dell'Ente.

Note/Motivazioni:

Data 25/07/2023

Il Responsabile

Dott. Davide Romano.

Il Segretario Generale, Dott. Attilio Montalto, con riguardo al presente decreto, attesta profilo di legittimità e di opportunità del medesimo e la sua rispondenza ai parametri di attuazione dei vigenti atti di indirizzo..

Segretario Generale
Dott. Attilio Montalto

Augusta li, 25/07/2023

Il Presidente
Francesco Di Sarcina / ArubaPEC S.p.A.

,

(Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.)