



Area Informatizzazione e servizi amministrativi generali  
Sede di CATANIA - C.F. 93083840897

Prot.n. 5364/U/2019  
del 15.05.2019

A ELENCO DI DISTRIBUZIONE  
**(NON VISIBILE AI DESTINATARI)**

**LETTERA D'INVITO**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA, PER LA FORNITURA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI N. 30 PC, DI LICENZE D'USO DEI SOFTWARE E PER LA FORNITURA DEI RELATIVI SERVIZI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO POST VENDITA DEL SISTEMA INFORMATICO E DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PRESENTI PRESSO GLI UFFICI E LE STRUTTURE GESTITE DA ADSP DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE – richiesta presentazione offerta.**

**CIG Z9828753AD**

**PREMESSO**

Che in data 7/05/2019 con delibera del Presidente n. 42/2019 questa Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, ha provveduto ad impegnare la spesa stimata e relativa all'acquisto di n. 30 personal computers di cui n. 27 con la configurazione tipo A) e n. 2 notebook con configurazione tipo B) e n. 1 con configurazione tipo C) comprensivi di licenze di S.O. , assistenza tecnica hardware e software;

Per l'affidamento in oggetto si ricorre alla procedura ristretta secondo norme di legge ai sensi dell'art. 36 del d.l.vo n. 50/2016 e s. m. ed i.

**PER QUANTO SOPRA**

La S.V. è invitata a partecipare alla suddetta procedura comparativa ristretta per la scelta del contraente, la quale si esperirà nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

**1. STAZIONE APPALTANTE:** AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MARE DI SICILIA ORIENTALE, sede legale: Palazzina ed/1 c/da Punta Cugno - porto commerciale – 96011, Augusta (SR), ufficio territoriale: via C. Dusmet, s.n., 95131, Catania (CT). Web site: [www.adsparesiciliaorientale.it](http://www.adsparesiciliaorientale.it); PEC: [adsparesiciliaorientale@pec.it](mailto:adsparesiciliaorientale@pec.it).



**2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:** Acquisto, consistente nella fornitura, installazione, configurazione e collaudo di n. 30 pc, di cui n. 27 di configurazione A) e n. 2 notebook di configurazione B) e n. 1 notebook di configurazione C) unitamente alla fornitura di licenze d'uso software e sistemi operativi ed altri servizi di assistenza tecnica necessari al funzionamento del sistema informatico e delle postazioni di lavoro presso gli uffici dell'AdSP di Augusta e Catania ed assistenza post vendita per n. 50 ore/lavoro.

Le caratteristiche delle macchine elettroniche da fornire, nella loro configurazione prevista dal capitolo tecnico, devono essere conformi alle norme CE e proprie di case produttrici di primaria importanza. Va assicurata presenza di ricambi per almeno 4 anni successivi alla stipula del contratto.

**Ordine e modalità di svolgimento dei servizi:**

Il servizio in oggetto, della presente lettera di invito, dovrà essere effettuato osservando le disposizioni di seguito specificate:

**ACQUISTO N. 27 PC DESKTOP (configurazione allegato A)**

1. Fornitura pc come da configurazione in allegato complete di MONITOR LCD 24", TASTIERA E MOUSE OTTICI;
2. Installazione e configurazione bios con sistemi operativi windows 10 64 bit;
3. Predisposizione e preparazione macchine con software già in uso complete di cavi;
4. Prova e collaudo;

**ACQUISTO N. 2 PC NOTEBOOK (configurazione allegato B)**

1. Fornitura pc come da configurazione in allegato complete di MOUSE OTTICI.
2. Installazione e configurazione bios con sistemi operativi windows 10 64 bit;
3. Predisposizione e preparazione macchine con software già in uso complete di cavi;
4. Prova e collaudo;

**ACQUISTO N. 1 PC NOTEBOOK (configurazione allegato C)**

5. Fornitura pc come da configurazione in allegato complete di MOUSE OTTICI.
6. Installazione e configurazione bios con sistemi operativi windows 10 64 bit;
7. Predisposizione e preparazione macchine con software già in uso complete di cavi;
8. Prova e collaudo;



SERVIZIO ASSISTENZA TECNICA N. 50 ORE LAVORO presso le sedi di Catania ed Augusta.

#### **Assistenza Hardware e software N. 50 ORE LAVORO (dopo la fornitura)**

Il partecipante dovrà garantire la disponibilità e reperibilità in orario di ufficio telefonica e via internet (accesso remoto) per analizzare il guasto segnalato e formulare una diagnosi di intervento.

L'intervento deve essere eseguito entro le 12 ore successive per la parte software, entro le 24 ore successive in caso di sostituzione di parti hardware delle machine noleggiate;

La società dovrà essere disponibile ad intervenire con proprio personale identificato prima della stipula del contratto e con propri mezzi indifferentemente presso le due sedi di Augusta e Catania.

**3. IMPORTO A BASE D'ASTA AL NETTO DELL'IVA:** € 38.160,00 (euro trentanovemilasettecento/00) a base d'asta soggetti a ribasso, €. 1.500,00 ( euro millecinquecento/00) per somme a disposizione ed € 540,00, (euro cinquecentoquaranta/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di €. 39.700,00 oltre iva.

**4. FINANZIAMENTO:** il costo delle forniture e servizi di cui trattasi verrà finanziato con fondi a carico del Bilancio dell'Ente.

**5. PROCEDURA DI GARA:** procedura ristretta come definita dall'art.36, comma 2 D.Lgs. n.50/2016.

**6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** criterio di aggiudicazione dell'offerta al massimo ribasso sul prezzo posto a base d'asta ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016. Rimane salva la facoltà di questa Amministrazione di operare la verifica di congruità delle eventuali offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. n.50/2016. In caso di parità dei migliori ribassi offerti, si procederà ad aggiudicare mediante sorteggio.

**7. DURATA DELL'APPALTO:** l'offerta dovrà avere validità economica dodici mesi, la fornitura dovrà essere completata entro trenta giorni dall'ordine del direttore dell'esecuzione del contratto; il servizio di assistenza avrà validità di 12 mesi dalla data di consegna e verrà fornito dietro ordine di servizio anche per posta elettronica; l'appalto è ripetibile anche parzialmente una sola volta previo accordo.

**8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammesse a partecipare alla presente procedura le imprese individuali, le società iscritte presso le territoriali CCIAA di riferimento per le attività oggetto di gara ed in regola con gli obblighi contributivi.



**9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA :** La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata alle imprese sopraindicate e fornite a pena di esclusione, dei requisiti di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali, di seguito indicati.

*I requisiti devono essere posseduti alla data stabilita per la presentazione delle offerte.*

**A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED IDONEITA'**

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. o che non siano sottoposti a sanzioni interdittive (qualsiasi forma di divieto o sospensione della facoltà di contrattare con la P.A. previste dalla normativa vigente);
- essere in regola con le norme concernenti l'iscrizione alla CCIAA di competenza territoriale;
- essere in regola, rispetto ai lavoratori, con le norme in materia assicurativa, previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro.

**B) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

- dichiarazione, in originale, di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385, rilasciati in data non anteriore a tre mesi dal termine di presentazione dell'offerta di partecipazione alla presente procedura, attestante testualmente che "**il concorrente è impresa solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità ed è dunque idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi**";
- fac simile di dichiarazione sostitutiva è allegato alla presente.

**10. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:** per partecipare alla presente procedura la DITTA invitata dovrà far pervenire presso l'Ufficio Territoriale di Catania un plico contenente l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, la lettera d'invito sottoscritta dal legale rappresentante su ogni pagina, l'eventuale capitolato anch'esso con firma per accettazione del legale rappresentante su ogni pagina, nonché tutta la documentazione prevista a corredo dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle **ore 12,00** del giorno **27/05/2019**. A tal uopo l'Ente, qualora dovesse pervenire una sola offerta si riserva la facoltà di procedere ugualmente all'affidamento di che trattasi. L'offerta dovrà avere validità 180 giorni dalla data di presentazione.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del mittente concorrente e riportare la seguente dicitura: **PROCEDURA NEGOZIATA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI N. 30 PC CON LICENZE E SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE.**



Qualunque sia la modalità di recapito del plico, farà fede quanto stabilito dal timbro, dalla data ed orario apposti dall’Ufficio Protocollo dell’Ente. I lembi o margini di chiusura del plico dovranno essere idoneamente chiusi e firmati dal legale rappresentante del soggetto concorrente, a garanzia e conformità dell’autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

**Il plico dovrà contenere al proprio interno:**

1) una **busta contrassegnata dalla LETTERA A)** – “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”, idoneamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, riportante l’indicazione della denominazione e sede legale del concorrente e contenente:

- a. la **presente lettera d’invito/disciplinare di gara con gli allegati di configurazione A,B,C**, timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante o da persona munita dei necessari poteri, per la completa ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni in essa contenute;
- b. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del dpr 445/2000 resa dal legale rappresentante e riportante il testo “**di chiara di aver preso visione della lettera di invito e delle condizioni ivi riportate anche in allegati tecnici e l'accettazione delle stesse in via completa ed incodizionata**”;
- c. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante ove attestati i requisiti di cui alla lettere A), B), dell’art. 9 (*la dichiarazione di cui al punto B) deve essere corredata da dichiarazione in originale di istituto bancario o intermediario*);

2) una **busta contrassegnata dalla LETTERA B)** – “**OFFERTA ECONOMICA**”, adeguatamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente, riportante sull’esterno l’indicazione della denominazione e sede legale del soggetto e contenente l’offerta economica su carta intestata e sottoscritta riportante la dicitura dell’oggetto della fornitura con l’indicazione in lettere e numeri del ribasso percentuale sulla base d’asta e l’importo al netto espressa in euro fino al massimo di due decimali.

**11. SVOLGIMENTO DELLA GARA:** la Stazione Appaltante, alle ore **09.30** del giorno **30/05/2019**, in seduta pubblica, con Commissione all’uopo nominata, procederà all’apertura, verifica del rispetto delle prescrizioni contenute nella presente lettera d’invito, valutazione delle offerte economiche pervenute, e aggiudicazione.

**12. OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO:** Ad aggiudicazione definitiva, l’aggiudicatario sarà invitato a fornire a questa Stazione appaltante tutta la documentazione necessaria a comprovare le sue dichiarazioni rese entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione.

**13. PAGAMENTI:** Il pagamento del prezzo della fornitura sarà effettuato in relazione alla consegna dei beni, anche parziale ma comunque nell’arco di sei mesi; per quanto attiene il servizio di assistenza tecnica i pagamenti avranno una minima cadenza bimestrale; la fatturazione dovrà essere elettronica con i dati previsti dalla normativa vigente, intestata ad Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, codice univoco UFZHW, con sede in C.da Punta Cugno – Palazzina I – Augusta, c.f. 93083840897, sulla base delle fatture elettroniche regolarmente emesse dal fornitore contraente entro 30 (trenta) giorni dalla data di consegna della merce e previa verifica della Scrivente Amministrazione della documentazione e della regolarità contributiva.



**14. CHIARIMENTI:** ai sensi dell'art.52 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., eventuali quesiti relativi agli aspetti generali inerenti le modalità di partecipazione alla presente gara potranno essere richiesti all'Ufficio del rup mediante email di posta certificata PEC al seguente indirizzo istituzionale: [adspmaresiciliaorientale@pec.it](mailto:adspmaresiciliaorientale@pec.it) , entro e non oltre le ore 12:00 del terzo giorno feriale antecedente la scadenza dell'offerta.

Si informa che, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato da questo bando, saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa.

I dati verranno trattati per finalità istituzionali connesse o strumentali all'attività dell'Ente e alla procedura di gara, come ad esempio:

- per eseguire obblighi di legge;
- per esigenze di tipo operativo o gestionale;
- per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modifica, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

**15. VARIANTI:** la prestazione potrà subire variazioni nei termini di cui all'art. 106 del d.l.vo 50/2016 previo accordo con il fornitore.

## **16. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e che comunque si trovino in una di quelle situazioni ostative alla partecipazione previste dal presente bando e dalla vigente normativa;

Non sono ammessi a partecipare i soggetti che non si attengono alle condizioni ivi previste dalla presente lettera di invito e contestuale disciplinare.

F.to

Il Responsabile del Programma e del Procedimento  
Dott. Gianpiero Scuderi