



VERBALE n° 3 del 19.07.2018

SEGGIO DI GARA APERTURA BUSTE ED ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gara con procedura aperta per l'affidamento dell'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori di recupero del sedime portuale, finalizzati a garantire gli standard di sicurezza per gli utenti e per gli operatori portuali del Porto di Catania - cod. CIG 750685658A.

L'anno duemiladiciotto il giorno 19 (**diciannove**) del mese di luglio alle ore 11,00, nei locali della sede territoriale di Catania dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale, sita Via Dusmet sn 95131 Catania, **in seduta pubblica**, si è riunita la Commissione del seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa all'appalto dei lavori di recupero del sedime portuale, finalizzati a garantire gli standard di sicurezza per gli utenti e per gli operatori portuali del Porto di Catania, nominata con Decreto Presidenziale n. 42/18 del 04/07/2018, così composta:

- | | | |
|--------------------------|---|------------------------------|
| • Ing. Giovanni Sarcìà | - | Presidente della Commissione |
| • Avv. Davide Romano | - | Componente |
| • Dott.ssa Valeria Ranno | - | Componente |

La Commissione fa presente che ciascun partecipante è stato informato del prosieguo delle operazioni di gara in seduta pubblica fissata per la data odierna, con lettera protocollo n. 6024/U/2018/Gare del 16/07/2018, e mediante avviso pubblicato sul sito internet di questa Autorità di Sistema Portuale.

Si procede all'apertura dell'armadio sito al primo piano dell'edificio, per estrarre i plachi presentati dai concorrenti al fine di proseguire con l'esame della documentazione amministrativa.

La Commissione procede all'apertura della busta òA ó documentazione amministrativaö, dal concorrente Costituendo òCONSORZIO STABILE AGORAA SCARLö

contrassegnata dalla commissione con la sigla **9/A**, ed alla lettura della documentazione in essa contenuta.

La commissione riscontra la completezza e regolarità della documentazione in relazione a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

La documentazione viene, quindi, siglata in ogni pagina.

Si procede all'apertura della busta **9A** ó documentazione amministrativaö, del concorrente ñCONSORZIO STABILE SQM SCARLö contrassegnata dalla commissione con la sigla **10/A**, ed alla lettura della documentazione in essa contenuta.

La commissione riscontra la completezza e regolarità della documentazione in relazione a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

La documentazione viene, quindi, siglata in ogni pagina.

Terminate le operazioni sopra descritte, la Commissione dispone l'interruzione temporanea delle operazioni di gara alle ore 13,30 e la riapertura della seduta alle ore 14,00.

Alle ore 14,00 la Commissione procede all'apertura della busta **9A** ó documentazione amministrativaö, del concorrente ñRTI MA.GI. SRL ó (Mandataria), BDF APPALTI SRL (Mandante)ö contrassegnata dalla commissione con la sigla **11/A**, ed alla lettura della documentazione in essa contenuta.

La commissione riscontra la completezza e regolarità della documentazione in relazione a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

La documentazione viene, quindi, siglata in ogni pagina

Terminata la fase dei lavori come sopra descritti la Commissione dispone di richiedere al concorrente N. 2 ñCONSORZIO STABILE REAL ITALY SCARLö ed al concorrente N. 3 ñSACCHETTI VERGINIO SRLö, dandone mandato al Presidente, la documentazione integrativa come di seguito riportato.

1. CONCORRENTE N. 2 ñCONSORZIO STABILE REAL ITALY SCARLö
dichiarazione dei requisiti ovvero di insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 lettera a), b), c), d), e), f), g), richiesta al punto 16.5 del disciplinare di gara, riferita alla Sig.ra Rosella Cinus, cessata dalla carica di Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione.

2. CONCORRENTE N. 3 ñSACCHETTI VERGINIO SRLö
Copia conforme all'originale ovvero dichiarazione sostitutiva delle Certificazioni ISO 9001, ISO 14001, ISO 18001, che l'impresa dichiara di possedere ed allegare alla documentazione amministrativa prodotta.

Terminati i lavori come sopra descritti, alle ore 15,30 la Commissione chiude la seduta.

La successiva seduta pubblica di gara sarà convocata successivamente alla scadenza del termine di giorni 10 assegnati ai concorrenti suindicati per la produzione della documentazione integrativa.

Il presente verbale si chiude alle ore 16,00 letto e confermato, viene firmato come segue:

Ing. Giovanni Sarcìà _____

Avv. Davide Romano _____

Dott.ssa Valeria Ranno _____