



## ***Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale***

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

### ***Determina del Segretario Generale n. 01/20 del 10.01.2020***

**OGGETTO:** Acquisto di due copie di 11 codici di diritto e di due copie della guida pratica operativa di diritto e giurisprudenza su procedure di affidamento diretto per i compiti d'ufficio dei dipendenti dell'Ente della Sede di Augusta e dell'Ufficio Territoriale di Catania. – Impegno di spesa.

#### ***IL SEGRETARIO GENERALE***

**Vista** la legge 28 gennaio 1994, n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modifiche;

**Vista** la Delibera n. 07/19 del Comitato di Gestione del 26.06.2019 relativa alla nomina del Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale con decorrenza dal 02.09.2019;

**Ritenuto** necessario dotare, per l'esercizio dei compiti d'ufficio, la Sede di Augusta e l'Ufficio Territoriale di Catania dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale dei seguenti codici e testi di diritto:

- n. 2 copie Codice Civile;
- n. 2 copie Codice di Procedura Civile Esplicato;
- n. 2 copie Codice Penale e di procedura penale;
- n. 2 copie Codice della Strada;
- n. 2 copie Codice della Navigazione;
- n. 2 copie Codice dell'Ambiente;
- n. 2 copie Codice in Materia di Protezione dei Dati Personal;
- n. 2 copie Codice dell'Amministrazione Digitale;
- n. 2 copie Codice del Processo Amministrativo;
- n. 2 copie Codice del Lavoro;
- n. 2 copie Codice delle Leggi Antimafia;
- n. 2 copie guida pratica di diritto Micro Acquisti ed Affidamento Diretto;

**Preso atto** che ciascuno dei testi sopra elencati è dettagliatamente esposto nell'elaborato descrittivo che si allega in copia alla presente Determina, per ciò che riguarda casa Editrice, data di pubblicazione, prezzo di listino e Codice EAN;

**Vista** la stima di valore per l'intera fornitura, data dalla sommatoria dei prezzi di copertina desunti dai listini pubblicati sulla rete internet delle case editrici, quantificata in € 920,00 al netto di eventuali spese di trasporto calcolate forfettariamente in €. 122,00, IVA compresa;

**Preso atto** che l'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale ha aderito al Sistema Informatico di e-Procurement costituito da soluzioni e strumenti elettronici e telematici che consentono l'effettuazione delle procedure telematiche di approvvigionamento previste dagli strumenti di acquisti/negoziazione;

**Visto** l'articolo 58 del regolamento di contabilità dell'Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M\_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

**Vista** la nota 0034738 del 24.12.2019 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti autorizza l'esercizio provvisorio 2020 fino alla data del 30.04.2020;

**Preso atto** che la spesa non supera l'importo consentito in dodicesimi sul relativo capitolo di imputazione;

## DETERMINA

l'acquisto di due copie di 11 codici di diritto e di due copie della guida pratica operativa di diritto e giurisprudenza su procedure di affidamento diretto, come sopra individuati e dettagliatamente esposto nell'allegato elaborato descrittivo, mediate procedura telematica esperita ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs 50/2016, sul mercato elettronico della pubblica amministrazione mediante RdO da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo.

Impegna, all'uopo, la somma presuntiva di €. 1.042,00, compresa IVA su trasporto, sul capitolo di spesa 113/80 art. 01 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, che presenta la necessaria disponibilità.

Nomina Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dott. Massimo Scatà Responsabile Area Affari Generali.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti all'Area Amministrazione.

Visto di regolarità contabile Art. 22 R.A.C  
Area Amministrativo Contabile  
Dott. Pierluigi Incastrone

Il Segretario Generale  
Dott. Attilio Montalto